

GUVERNUL ROMÂNIEI

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL MEHEDINȚI

**PLANUL DE ACTIUNI PE ANUL 2014 PENTRU
REALIZAREA IN JUDEȚUL MEHEDINTI A
OBIECTIVELOR CUPRINSE IN PROGRAMUL
DE GUVERNARE 2013-2016**

februarie 2014

CUPRINS

I. AGRICULTURA	pag. 3
II. APE ȘI PĂDURI	pag. 18
III. COMUNICAȚII	pag. 20
IV. CULTURA	pag. 20
V. DEZVOLTARE SI ADMINISTRATIE	pag. 25
VI. EDUCATIE	pag. 28
VII. ENERGIE	pag. 30
VIII. FINANTE	pag. 30
IX. INDUSTRIE, COMERȚ SI COMPETITIVITATE	pag. 33
X. INTERNE	pag. 35
XI. MARI PROIECTE DE INFRASTRUCTURA	pag. 45
XII. MEDIU	pag. 46
XIII. MUNCĂ	pag. 51
XIV. DIALOG SOCIAL	pag. 61
XV. SĂNĂTATE	pag. 61
XVI. TINERET SI SPORT	pag. 73
XVII. TRANSPORTURI	pag. 76
XVIII. TURISM, IMM SI MEDIUL DE AFACERI	pag. 78
XIX. MINORITĂȚI	pag. 80

**PLANUL DE ACTIUNI PE ANUL 2014 PENTRU REALIZAREA ÎN JUDEȚUL MEHEDINTI
A OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE GUVERNARE 2013-2016**

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	I. AGRICULTURA			
1	Identificarea si actualizarea permanenta a bazei de date a operatorilor din sectorul legume-fructe	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Lungu Mariana Monica	permanent
2	Implementarea si actualizarea datelor din Registrul Plantatiilor Viticole	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Puiu Viorica	permanent
3	Identificarea si inregistrarea producatorilor din agricultura ecologica	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Puiu Viorica	permanent
4	Autorizarea spatiilor de depozitare	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Lungu Mariana Monica	permanent
5	Verificarea documentațiilor și avizarea acestora in vederea scoaterii terenurilor din circuitul agricol	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Lungu Mariana Monica	permanent
6	Monitorizarea prețurilor produselor agroalimentare din piețe și oboare cât și de pe piața liberă	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Puiu Viorica	permanent
7	Verificarea si implementarea efectivelor de animale pe specii si categorii la nivel de judet	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Burileanu Doru Cristian	permanent
8	Transmiterea datelor operative și de statistică la termenele solicitate	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Ciovică Ana	permanent
9	Efectuarea inspectiilor fitosanitare si a analizelor specifice de laborator in vederea eliberarii certificatelor fitosanitare	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Moraru Iulian Vasiloiu Iulian	permanent
10	Eliberarea certificatelor fitosanitare	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Bengulescu Mariana	permanent
11	Efectuarea inspectiilor fitosanitare si a analizelor specifice de laborator in vederea eliberarii pasaportului fitosanitar	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Bengulescu Mariana	permanent

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
12	Verificarea modului de respectare a legislației în domeniul industriei alimentare	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Toloș Ioana Burileanu Doru Cristian	permanent
13	Verificarea modului de respectare a legislației în domeniul vitivinicol	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Ciovică Ana, Serban Nicoleta	permanent
14.	Verificarea modului de respectare a legislației în domeniul legume fructe	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Lungu Mariana Monica	permanent
15.	Verificarea modului de respectare a legislației în domeniul agriculturii ecologice	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Șerban Nicoleta Mihai Florica Rica	permanent
16.	Verificarea modului de respectare a legislației în domeniul fertilizantilor și OMG-urilor	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Firu Gheorghe	permanent
17.	Actualizarea bazei de date a Rețelei de Informații Agricole Contabile (RICA)	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Buzoianu Selena Cepoi Maria	permanent
18.	Verificarea condițiilor contractuale și administrativ procedurale Masura 141	Direcția pentru Agricultură Mehedinți	Lungu Mariana Monica Burileanu Cristian Doru Șerban Nicoleta, Mihai Florica Rica	Pe măsura depunerii cererilor
Stimularea transformării gospodăriilor țărănești în ferme agricole familiale cu caracter comercial				
19.	Informarea și sprijinirea producătorilor agricoli din sectorul vegetal privind acordarea de subvenții de la bugetul de stat și a producătorilor agricoli din sectorul zootehnic prin plăți naționale directe complementare pentru speciile de bovine, ovine/caprine	APIA Centrul Județean Mehedinți	Sef serviciu Măsuri Specifice	Permanent
20.	Inscrierea în Registrul fermelor ca element component al Sistemului Integrat de Administrare și Control, în vederea identificării fermierilor care pot beneficia de sprijin comunitar	APIA Centrul Județean Mehedinți	Sef serviciu Autorizare Plati Sefi birou centre locale	11.06.2014
21.	Intretinerea Registrului fermelor	APIA Centrul Județean Mehedinți	Sef serviciu Autorizare Plati	Permanent

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
Alocarea eficientă a resurselor bugetare pentru sprijinirea producătorilor agricoli				
22.	Derularea campaniei de primire a cererilor privind platile nationale directe complementare (PNDC) in sectorul zootehnic, vegetal , culturi energetice si zahar in temeiul OUG nr. 125/2006	APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	2014 – in limita sumelor alocate
23.	Acordarea platilor in baza cererilor de solicitare a schemelor de plăți naționale directe complementare în sectorul zootehnic la specia bovine	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	31.10.2014
24	Acordarea platilor in baza cererilor de solicitare a schemelor de plăți naționale directe complementare în sectorul zootehnic la speciile ovine/caprine,	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	14.10.2014
25.	Accesarea FEAGA privind acordarea de ajutoare specifice producatorilor agricoli, crescatori de vaci de lapte din zona defavorizata si producatorilor agricoli care practica agricultura ecologica	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	30.06.2014
26.	Imbunatatirea calitatii mierii si cresterea numarului de crescatori de albine prin acordarea de ajutoare comunitare si nationale prin Programul national apicol	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	01.08.2014
27.	Favorizarea consumului de lapte de catre copiii din institutiile scolare beneficiare, conform OUG 96/2002, Regulamentelor (CE) nr.1234/2007, nr.657/2008.	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	Semestrial/ anual
28.	Incurajarea consumului de fructe in scoli sa promoveze formarea de obiceiuri alimentare sanatoase precum si prevenirea diferitelor afectiuni de sanatate (diabet, boli cardiovasculare si obezitate infantila) conform OUG 24/2010	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	Semestrial/ anual
29.	Acordarea de sprijin financiar de la bugetul national, producatorilor agricoli din sectorul vegetal/zootehnic stabilite prin Ordonanta 14/2010	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	Trimestrial/ anual 2014
30	Mentinerea stabilitatii si functionalitatii sistemului de administrare a cotei de lapte in conformitate cu Regulamentul CE nr.228/2008	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	31.03.2014

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
31.	Gestionarea optima a activitatii de renta agricola viagera	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Sef serviciu Măsurii Specifice	31.08.2014
32.	Aplicarea prevederilor cu privire la acordarea unui sprijin financiar pentru programele de restructurare si reconversie a plantatiilor viticole	APIA Centrul Judetean Mehedinti, D.A.Mehedinti O.N.D.O.V., I.S.C.T.V.	Sef serviciu Măsurii Specifice, Comisia de verificare a conformitatii documentatiei, Personal cu atributii specifice	mar. – dec. 2014
33	Asigurarea functionarii eficiente a sistemului de control a activitatilor centrului judetean, in conformitate cu prevederile europene si nationale privind asigurarea asistentei financiare prin FEAGA, FEADR si Bugetul National	APIA Centrul Judetean Mehedinti APIA Bucuresti	Sef serviciu Măsurii Specifice, Sefi birou centre locale, Comp. Inspectii, cota lapte si supracontrol	31.12.2014
34	Acordarea platilor directe pe suprafata - SAPS finantate din fonduri europene si a platilor nationale directe complementare – campania 2014	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati, Sefi birou centre locale	30.06.2014
35.	Sesiuni de informare a fermierilor	APIA Centrul Judetean Mehedinti	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati, Sefi birou centre locale	28.02.2014
36.	Programarea fermierilor pentru depunerea cererilor unice de plata	APIA Centrul Judetean Mehedinti si centrele locale	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati, Sefi birou centre locale	28.02.2014
37.	Primirea cererii de plata pe suprafata; Consilierea fermierilor in scopul identificarii corecte a parcelelor; Digitizarea parcelelor in IPA-on-line; Realizarea controlului vizual al cererii	APIA Centrul Judetean Mehedinti si centrele locale	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati, Sefi birou centre locale	1 mar. - 15 mai 2014 fara penalitati, 16 mai - 9 iun.2014 cu penalitati

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
38.	Preluarea datelor aferente cererilor unice de plata din aplicatia IPA on-line , transferul lor in baza de date IACS si verificarea introducerii in baza de date IACS a cererii unice de plata si a documentelor aferente	APIA Centrul Judetean Mehedinti si centrele locale	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati , Sefi birou centre locale	01.06.2014
39.	Efectuarea verificarii administrative a cererilor in baza de date	APIA Centrul Judetean Mehedinti si centrele locale	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati , Sefi birou centre locale	30.06.2014
40.	Finalizarea autorizarii la plata a cererilor pentru campania precedenta	APIA Centrul Judetean Mehedinti si centrele locale	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati, Sefi birou centre locale	30.06.2014
41	Autorizarea integrala a platilor in avans, respectiv a platilor regulate pentru campania in curs	APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	Director executiv adjunct, Sef serviciu Autorizare Plati Sefi birou centre locale	30.06.2015
42.	Derularea campaniei de control cu respectarea in totalitate a graficului prestabilit de control pe teren	APIA Centrul Judetean Mehedinti, Serviciul controale pe teren	Sef serviciu Controale pe teren	30.09.2014
43.	Reforma instituțională a Ministerului Agriculturii și instituțiilor din subordine - Îmbunătățirea informării fermierilor privind măsurile de sprijin			
44.	Publicarea informatiilor publice necesare producatorilor agricoli pe portalul de internet www.apia.org.ro si mass-media, Simplificarea accesului fermierilor pentru stabilirea declaratiei de suprafata prin identificarea parcelelor agricole prin intermediul sistemului IPA online	APIA Bucuresti APIA centrul Judetean Mehedinti	APIA Bucuresti APIA centrul Judetean Mehedinti	permanent
45.	Punerea in aplicare a masurilor comune de reglementare a pietelor - plăți directe pe suprafață, plăți naționale complementare (pe suprafața cultivată și pe cap de animal) și ajutoare de stat (credite, subvenții, prime și ajutoare pentru producția agricolă și creșterea animalelor) , stabilite in Politica Agricola Comuna, in concordanta cu actele normative elaborate conform liniilor directoare derulate de către APIA	MADR APIA Bucuresti APIA Centrul Judetean Mehedinti	MADR APIA Bucuresti APIA centrul Judetean Mehedinti	permanent

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
46.	<p>Accelerarea procesului de dezvoltare rurala -Actiuni de promovare si popularizare : -Organizarea de conferinte judetene si locale ale caravanei „SATUL ROMANESC ARE VIITOR”in scopul cunoasterii noului program 2014 – 2020. -Intilniri cu potentialii beneficiari la nivelul fiecarei comune pe tema” Accesarea fondurilor europene pentru agricultura si dezvoltare rurala”; “ Sa cunoastem noutatile aparute in Fisele masurilor acreditate “ ; Cresterea potentialul turistic al judetului prin implementarea Masurii 312”, etc</p>	OJPDRP Mehedinti-SVCF	Director OJPDRP Mehedinti Dumitrache Claudiu Director Adjunct OJPDRP Mehedinti Pantelimon Gheorghe Responsabil promovare Cojocaru Scrofan Mihaela	Anul 2014
47	<p>Implementarea tehnica a Programului FEADR : -Primirea Cererilor de finantare la nivelul OJPDRP Mehedinti-SVCF pentru Masurile implementate de catre GAL „TINUTUL CLOSANI”in vederea evaluarii tehnice ; -Efectuarea vizitelor in teren, intocmirea dosarelor administrative si transmiterea documentatiilor catre CRPDRP 4 Sud-Vest Oltenia; -Primirea, verificarea si intocmirea documentatiilor pentru modificarile de contracte solicitate de catre beneficiari.</p>	OJPDRP Mehedinti-SVCF	Director Adjunct OJPDRP Mehedinti Pantelimon Gheorghe Sef SVCF Serdin Adelina	Anul 2014
48	<p>Monitorizarea proiectelor SAPARD si FEADR: -Urmarirea finalizarii investitiilor, a respectarii criteriilor de eligibilitate si selectie pe o perioada de 2 ani de la finalizare.</p>	OJPDRP Mehedinti-SVCF	Director Adjunct OJPDRP Mehedinti Pantelimon Gheorghe Sef SVCF Serdin Adelina	Anul 2014

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
49	Monitorizarea proiectelor FEADR selectate si contractate cu APDRP: -Primirea, verificarea intocmirea documentatiilor pentru dosarele de achizitii simple; -Urmărirea modului în care se respecta organizarea procedurilor de achizitii de catre beneficiari; -Controlul modului în care au fost respectate procedurile de intocmirea dosarelor pentru obtinerea subventiilor/ha în zonele defavorizate ;	OJPDRP Mehedinti-SVCP	Director OJPDRP Mehedinti Dumitrache Claudiu Sef SVCP Breaza Ileana	Anul 2014
50.	Implementarea financiara a Programului FEADR: -Intocmirea Notificarilor în vederea impulsiei depunerii Dosarelor Cererilor de Plata si respectarii termenelor previzionate; -Primirea, verificarea si intocmirea documentatiilor Dosarelor Cererilor de Plata pentru beneficiarii Programului FEADR; -Urmărirea conditiilor contractuale si administrativ procedurale a dosarelor cererilor de plata, urmărirea respectarii termenelor de plata catre beneficiari.	OJPDRP Mehedinti-SVCP	Director OJPDRP Mehedinti Dumitrache Claudiu Sef SVCP Breaza Ileana	Anul 2014
51.	Asigurarea securității alimentare a țării prin creșterea și diversificarea producției agricole. - Exploatarea eficientă a terenurilor agricole prin lucrări agrochimice și pedologice, care în funcție de tipul de sol a structurii acestora și a conținutului în elemente nutritive se stabilește preabilitatea culturilor, iar prin formulele de fertilizare stabilite se pot obține producții mari atât calitativ, cât și cantitativ. - Stimularea producției ecologice pe terenurile cele mai favorabile în vederea produselor de calitate și a unor venituri economice care să stimuleze producția agricolă ca în final suprafețele ocupate de culturi ecologice să crească. - Rezultatele obținute prin efectuarea de studii pedologice și agrochimice ajută în crearea de zone de favorabilitate pe culturi și constituirea de tipuri de ferme specializate, cu grad de profitabilitate maxim.	O.S.P.A	Director , ing. Bondoc Tomis Compartiment pedologie ing.Tirai Rodica	31 decembrie 2014

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
52.	<p><i>Creșterea exportului de produse agroalimentare și echilibrarea balanței comerciale agricole.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea sistemului de informații privind activitatea desfășurată de OSPA pentru a determina cât mai mulți fermieri să solicite efectuarea de lucrări specifice unității noastre. • Sprijinirea înființării de forme asociative cunoscându-se faptul că județul Mehedinți din acest punct de vedere e în categoria județului care lucrează cea mai mică suprafață în forme asociative. 	O.S.P.A	Director, ing. Bondoc Tomis	31 decembrie 2014
53.	<p><i>Susținerea financiară și fiscală a agriculturii prin programe și bugete multianuale.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Acordarea de consultații gratuită tuturor fermierilor mehedințeni care doresc producții calitative și cantitative prin mijloace specifice OSPA. • Introducerea în circuitul agricol a terenurilor care și-au pierdut capacitatea de producție prin executarea unor lucrări specifice zonelor respective. 	O.S.P.A	Director ing. Bondoc Tomis Compartiment pedologie Răduică Constantin	31 decembrie 2014 Permanent
54.	<p><i>Eficiențizarea structurilor de piață agricole și agroalimentare</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprijinirea introducerii cadastrului unitar pe cheltuiala statului. • Stimularea organizațiilor și a acordurilor interprofesionale printr-o permanentă legătură cu toate instituțiile și unitățile din zona agricolă. • Scoaterea din circuitul agricol a unor terenuri de clasa a III-a, a IV-a și a V-a care la solicitarea persoanelor fizice sau juridice vor fi atribuite pentru construcția de pensiuni agroturistice, unități de producție cu domeniul agroalimentar, exploatații zootehnice, etc. 	O.S.P.A	Director ing. Bondoc Tomis Compartiment pedologie Răduică Constantin	31 decembrie 2014

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
55.	<p>Modernizarea și extinderea infrastructurii de îmbunătățiri funciare, adaptarea agriculturii la schimbările climatice.</p> <ul style="list-style-type: none"> Folosirea eficientă a îngrășămintelor, prin îmbunătățirea structurii și a gradului de utilizare a acestora, cu impact pozitiv asupra mediului. 	O.S.P.A	ing. Tîrai Rodica	31 decembrie 2014
56.	<p>Extinderea suprafețelor de păduri în România și dezvoltarea pisciculturii.</p> <ul style="list-style-type: none"> Efectuarea de studii de specialitate pentru plantații silvice. 	O.S.P.A	Compartiment pedologie Răduică Constantin	31 decembrie 2014
57.	<p>Susținerea cercetării agricole și formării profesionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> Inițierea unei colaborări profesionale cu unități similare din U.E. și în primul rând cu cele din țările limitrofe județului nostru. Aplicarea programului național de cercetare agricolă împreună cu partenerii implicați, în jurul unor obiective comune: productivitate, calitate, rezistență la secetă, boli, dăunători etc. 	O.S.P.A	Compartiment pedologie ing. Tirai Rodica Răduică Constantin	31 decembrie 2014
58.	<p>Reforma administrativă a agriculturii Adoptarea unui sistem legislativ (Legea solului) care să sancționeze pe cei care contribuie la degradarea solului (inclusiv prin necultivare) sau la o folosință necorespunzătoare a acestuia.</p>	O.S.P.A	Director ing. Bondoc Tomis	31 decembrie 2014
59.	<p>Agricultură și dezvoltare rurală. Proprietate și cadastru. Prin stabilirea claselor de calitate a terenurilor, ușurăm activitatea administrațiilor locale pentru stabilirea impozitelor pe unitatea de suprafață și stabilirea unei piețe funciare cât mai aproape de realitate.</p>	O.S.P.A	Comp. pedologie Răduică Constantin	31 decembrie 2014
60.	Acțiuni de tuberculinare a bovinelor peste 6 săptămâni	DSVSA MH	Medici concesionari	30.09.2014
61.	Acțiuni de supraveghere serologică pentru depistarea brucelozei bovine și leucozei	DSVSA MH	Medici concesionari	30.06.2014

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
62.	Acțiuni de supraveghere serologică pentru depistare Anemiei Infectioase Ecvine	DSVSA MH	Medici concesionari	30.04.2014
63.	Vaccinarea anticărbunoasă la bovine, cabaline , ovine	DSVSA MH	Medici concesionari	30.05.2014
64.	Vaccinarea antirabică la câini	DSVSA MH	Medici concesionari	31.12.2014
65.	Supraveghere clinică la porci pentru Pesta porcina clasică	DSVSA MH	Medici zonali	31.12.2014
66.	Realizarea programului cifric privind expertiza rezidurilor la animale vii, produsele acestora ,furaje și apă	DSVSA MH	Medici zonali	31.12.2014
67.	Supravegherea sanitar veterinară a unităților care depozitează, distribuie și utilizează produse medicinale veterinare	DSVSA MH	Responsabil compartiment farmaco-vigilență și medici zonali	31.12.2014
68.	Creșterea numărului de apariții în mass-media a menționărilor referitoare la activitatea instituției	DSVSA MH	Responsabil comunicare și relații mass-media	31.12.2014
69.	Realizarea programului cifric în domeniul siguranței alimentelor de origine animală prin inspecții și recoltări de probe în unitățile autorizate sanitar veterinar și în unitățile înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor	Compartiment Siguranța Alimentelor de Origine Animală, CSVSA, CSVZ	Dr. Crăciunel Emilia	31.12.2014
70	Înregistrarea sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/ sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine animală	Compartiment Siguranța Alimentelor de Origine Animală	Dr. Crăciunel Emilia	Permanent
71	Controlul oficial sanitar veterinar în unitățile care produc alimente de origine animală conform Ordinului nr. 64/2007 modificat cu Ordinul nr. 112/2013	Compartiment Siguranța Alimentelor de Origine Animală, Medici veterinari oficiali	Dr. Crăciunel Emilia	Permanent
72	Programul național de control și inspecții pe anul 2014	Biroul de Inspecție și control	Inspectorii BIC	31.12.2014
73	Programul de audit sanitar veterinar pe anul 2014	Biroul de Inspecție și Control	Inspectorii BIC	Permanent
74	Emiterea de ordonanțe de încetarea activității sau de suspendarea activității la unitățile care nu îndeplinesc condițiile legale de funcționare	Biroul de Inspecție și Control	Inspectorii BIC	Permanent

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
75.	Implementarea și verificarea respectării la nivelul județului Mehedinți a legislației naționale și comunitare în domeniul siguranței și calității alimentelor	Comp.Import, Export, Tranzit și Comert cu alimente; Comp.Siguranța Biologică și Toxicologică; Comp. Calitatea Alimentelor; Comp. Standarde și Mărci; Comp. Managementul Riscului	ing.Stăicuț Manuela	Permanent
76.	Realizarea acțiunilor de control cuprinse în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor aprobat de A.N.S.V.S.A. pentru anul 2011	Comp.Import,Export,Tranzit și Comert cu alimente; Comp.Siguranța Biologică și Toxicologică; Comp. Calitatea Alimentelor	ing.Stăicuț Manuela	Trimestrial , conform planului cifric aprobat de A.N.S.V.S.A.
77.	Organizarea acțiunilor de control tematic în conformitate cu tematica transmisă de A.N.S.V.S.A.	Comp.Import, Export, Tranzit și Comert cu alimente; Comp.Siguranța Biologică și Toxicologică; Comp. Calitatea Alimentelor	ing.Stăicuț Manuela	Conform termenelor stabilite de A.N.S.V.S.A.
78.	Înregistrarea pentru siguranța alimentelor a unităților de vânzare cu amanuntul și de fabricare a alimentelor de origine non-animală	„-”	ing.Stăicuț Manuela	Conform solicitărilor operatorilor
79.	Realizarea de acțiuni de evaluare și clasificare a unităților din domeniul alimentar în funcție de risc	Comp.Import,Export,Tranzit și Comert cu alimente; Comp.Siguranța Biologică și Toxicologică; Comp. Calitatea Alimentelor; Comp. Standarde și Mărci; Comp. Managementul Riscului	ing.Stăicuț Manuela	Lunar
80.	Coordonarea și dezvoltarea la nivel județean a Sistemului Rapid de Alertă pentru Alimente și Furaje	„-”	Ing.Stăicuț Manuela	Permanent

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
81.	Organizarea și conducerea de întâlniri cu structurile locale cu atribuții în controlul alimentelor pentru aplicarea uniformă a cadrului legislativ în funcție de competențele specifice și a protocoalelor de colaborare	Sef Birou Siguranta Alimentelor de Origine Non Animala	Ing.Stăicuț Manuela	Trimestrial
82.	Monitorizarea identificării și înregistrării animalelor	Biroul identificarea si înregistrarea animalelor	Dr.Luncan Fraga	Permanent
83.	Tipărirea pașapoartelor și distribuirea acestora către proprietari	Biroul identificarea si înregistrarea animalelor	Dr.Luncan Fraga	Permanent
84.	Monitorizarea stocului de crotalii la nivel de DSVSA si CSVC	Biroul identificarea si înregistrarea animalelor	Dr.Luncan Fraga	Permanent
85.	Monitorizarea mișcărilor și evenimentelor înregistrate în BND	Biroul identificarea si înregistrarea animalelor	Dr.Luncan Fraga	Permanent
86.	Inspectii în exploatațiile de bovine, ovine și caprine în conformitate cu Reg.1082/2004 și Reg.1515/2004.	Biroul identificarea si înregistrarea animalelor	Dr.Luncan Fraga	Permanent
87.	Metinerea SMC, in conformitate cu cerintele SR EN ISO 17025 :2005, in vederea obtinerii unor rezultate de calitate pentru satisfacerea cerintelor clientilor	LSVSA Mehedinti	Sef laborator	Permanaent
88.	Reacreditarea domeniilor de activitate propuse pentru acreditare, in conformitate cu cerintele SR EN ISO 17025 :2005, din partea organismului de acreditare RENAR	LSVSA Mehedinti	Sef laborator	06.12.2014
89	Achizitionarea de echipamente de laborator performante	DSVSA Mehedinti LSVSA Mehedinti	Director executiv Sef laborator	31.12.2014
90.	Perfectionarea pregatirii profesionale a analistilor la institutii de specialitate IDSA /IISPV in vederea uniformizarii metodelor de lucru	LSVSA Mehedinti	Sef laborator	Permanent
91.	Participarea la teste interlaboratoare conform programului anual de testare a capacitatii analistilor din laborator	LSVSA Mehedinti	Sef laborator	31.12.2014
92.	Controlul în vederea înregistrării operatorilor economici și eliberarea autorizației pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor-10 controale/10 autorizații	ITCSMS	Bîrlibescu Florina Roventă Dana Ciobotaru Anca Buse Daniel	Periodic la cererea operatorilor economici

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
93.	Monitorizarea activității desfășurate de operatorii economici în scopul îndeplinirii continue a cerințelor prevazute de art.5 din Legea 266/2002 republicată-45 operatori-50 fișe de monitorizare	ITCSMS	Bîrlibescu Florina Rovența Dana Ciobotaru Anca Buse Daniel	anual
94.	Instruirea, testarea profesională sau reatestarea după caz a personalului responsabil cu desfășurarea activității -12 atestate profesionale	ITCSMS	Bîrlibescu Florina Rovența Dana, Buse Daniel	Periodic la expirarea atestatelor
95.	Retragerea temporară sau definitivă a autorizației pentru, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor dacă se constată încălcări ale Normelor în vigoare sau întreruperea activității timp de 3 ani succesiv-6 autorizații	ITCSMS	Bîrlibescu Florina Rovența Dana Buse Daniel	Control periodic
96.	Efectuarea inspecției în cimp a culturilor semincere din punct de vedere al identității, purității varietale și stării sanitare-450 ha	ITCSMS	Rovența Dana	Control periodic
97.	Efectuarea eșantionării oficiale a partidelor, loturilor de semințe în vederea testelor oficiale sau informative după caz-50 eșantionări	ITCSMS	Buse Daniel Rovența Dana	Periodic la cererea agenților ec
98.	Efectuarea testelor de laborator în vederea testării semințelor și materialului săditor precum și eliberarea documentelor oficiale de calitate-120 analize	ITCSMS Laboratorul de certificare	Buse Daniel Rovența Dana Ciobotaru Anca	la cererea agenților economici
99.	Redactarea și supravegherea aplicării etichetelor oficiale -7000 etichete oficiale	ITCSMS	Rovența Dana Ciobotaru Anca	la cererea agenților economici
100.	Urmărirea aplicării prevederilor legale în vigoare, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în domeniul producerii, prelucrării și comercializării semințelor-20 controale	ITCSMS	Rovența Dana Bîrlibescu Florina	Periodic
101.	Auditul intern în vederea identificării neconformităților și îmbunătățirii calității prin stabilirea acțiunilor corective necesare înlăturării cauzelor care au determinat neconformitățile-12 audituri	ITCSMS	Rovența Dana	periodic

Nr. Crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
102.	Irigatii -reparatii statii de pompare de baza si repompare - functie de contracte si de contributia incasata -reparatii canele de aductiune si distributie - functie de contracte si contributia incasata -pomparea apei cu statiile de baza si repompare, transportul apei pe canale de aductiune si distributie -efectuarea epuimentelor la statiile de baza si repompare -masuratori si verificari PRAM și asigurarea integritatii patrimoniului	Terti + ANIF	ing.Caprarescu C-tin ing.Geagim Lucretia Ing.Stoica Ion ing.Croitoru Constantin ing.Popescu Gheorghe	Pe tot parcursul anului in functie de contractele incheiate
103.	Desecare gravitacionala si prin pompare -decolmatarii canele de deponii -distrus vegetatie ierboasa si lemnoasă -reparat constructii hidrotehnice (caderi, podete, clapeti,etc) -asigurarea integritatii patrimoniului - supravegherea si receptia lucrarilor executate cu tertii	Terti + ANIF	ing. Caprarescu C-tin ing.Geagim Lucretia ing.Stoica Ion	Pe tot parcursul anului in functie de tariful IF incasat la ha
104.	Combaterea eroziunii solului -decolmatari canale de deponii, distrus vegetatie ierboasa si lemnoasa -reparat pree degradate, constructii hidrotehnice (caderi, podete, traverse etc.), drumuri antierozionale, sedii formatie - supravegherea si receptia lucrarilor executate cu tertii - asigurarea integritatii patrimoniului	Terti + ANIF	ing. Caprarescu C-tin ing.Geagim Lucretia ing.Stoica Ion	Pe tot parcursul anului in functie de tariful IF incasat la ha
105.	Investitii -eliminarea excesului de umiditate si regularizarea scurgerilor de pe versanti in zona Stingaceaua - Gura Motrului -amenajarea terenurilor alunecate si regularizarea scurgerilor de pe versantii in zona Priboiesti - Celnata -Husnicioara -consolidari de mal la Dunare in zona statiei de irigatii SPA Tiganasi -dragare bazin aspiratie SPA Salcia și reparare stație plutitoare SPA Salcia	Terti + ANIF	ing. Caprarescu C-tin ing.Geagim Lucretia ing.Stoica Ion	Pe tot parcursul anului

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
106.	Sprijinirea fermierilor în întocmirea documentațiilor pentru obținerea subvențiilor de la A.P.I.A.	Primăria Municipiului Orsova	Fond Funciar	Ianuarie-30 iunie
107.	Realizarea evidenței de teren agricol și efective de animale	Primăria Municipiului Orsova	Fond Funciar	Permanent
108.	Sprijinirea fermierilor prin întocmirea documentațiilor, privind modernizarea și dezvoltarea fermelor de subsistență	Primăria Municipiului Orsova	Fond Funciar	permanent
109.	Urmarirea lucrărilor de întreținere pe pașuni concesionate	Primăria Municipiului Orsova	Fond Funciar	permanent
110.	Informarea producătorilor agricoli cu privire la tratamentele pentru combaterea bolilor și daunătorilor la culturi.	Primăria Municipiului Orsova	Fond Funciar	permanent
111.	Optimizarea condițiilor pentru sprijinirea activităților rentabile în zootehnie și agricultură	Primăriile comunelor Punghina,	Primar, Viasu Sorin, Stan Mirela- Ioana, primar, Funieru Lineta Ervina, Ilici Nicolae,	31.12.2014
112.	Creșterea calității produselor agricole	Primăriile comunelor Punghina, Ilovaț, Ilovița, Grozești, Bîlvănești, Svinița	Primar, Viasu Sorin, Stan Mirela- Ioana, primar, Funieru Lineta Ervina, Ilici Nicolae	31.12.2014
113.	Efectuarea de măsurători cadastrale a tuturor terenurilor agricole din patrimoniul comunei	Primăria comunei Obârșia Cloșani	Murdeală Iacob, Curelea Gheorghe	30.11.2014
114.	Valorificarea potențialului agricol al terenurilor agricole administrate de Consiliul Local	Consiliul local Obârșia Cloșani, Primăria comunei Obârșia Cloșani	Murdeală Iacob, Gogan Marinică	31.12.2014
115.	Punerea în posesie și eliberarea titlurilor de proprietate conform art.11 din Legea nr.165/2013	Primăria comunei Obârșia Cloșani, Comisia locală de fond funciar	Murdeală Iacob, Dănculescu Nicolae, Motea Gheorghe, Curelea Gheorghe	31.12.2014
116.	Informarea populației cu privire la avantajul practicării unei agriculturi ecologice, care sunt condițiile pentru recunoașterea prin certificate a produselor bio precum și proiectele și subvențiile ce pot fi accesate în acest sens	Primăria comunei Pristol	Primar	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	II. APE ȘI PĂDURI			
1.	Prelevarea și analiza probelor de apă în comun cu partenerii sârbi, pe fl. Dunărea - secțiunea Gruia. Prelevarea și analiza probelor de apă din ape de suprafață, ape uzate, ape subterane, lacuri de pe raza jud. Mehedinți. (conform Manual de Operare). Prelevarea și analiza probelor de sedimente din secțiunile de TNMN, (conform Manual de Operare). Efectuarea analizelor fizico-chimice pentru clienți externi. Supravegherea poluărilor accidentale.	S.G.A. Mehedinți Laborator Calitatea Apei	Ing. Crăciun Mary	-Lunar -Lunar -Trimestrial, -Lunar .
2.	Urmărirea intrării în legalitate a agenților economici pe linie de gospodărire a apelor (emitere acte de reglementare)	A.B.A. Jiu S.G.A. Mehedinți Birou G.R.A.	Ing. Neo Constanța	Permanent
3.	Urmărirea implementării programului de reducere a poluării la nivelul unităților industriale Supravegherea poluărilor accidentale, dispunerea măsurilor necesare pentru diminuarea efectelor	A.B.A. Jiu S.G.A. Mehedinți Birou G.R.A.	Ing. Drăghici Adrian Ing. Neo Constanța	Semestrial permanent
4.	Urmărirea dotării cu sisteme de colectare și stații de epurare a apelor uzate orășenești.	A.B.A. Jiu S.G.A. Mehedinți Birou G.R.A.	Ing. Neo Constanța	Semestrial
5.	Măsurători complete de debite lichide și solide pe râurile din județul Mehedinți, transmiterea datelor de către posturile hidro în cazul unor fenomene meteo deosebite	S.G.A. Mehedinți Stația Hidro Râuri Interioare	hdr. Dincă Iulian	permanent
6.	Măsurători complete de debite lichide și solide ale fl. Dunărea la ape mici, medii și mari pe sectorul Baziaș- Calafat, transmiterea datelor de către posturile hidro în cazul unor fenomene meteo deosebite	S.G.A. Mehedinți Stația Hidro Dunăre	Ing. Toloș Ștefan	Trimestrial (în funcție de nivelul Dunării)

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
7.	Realizarea lucrărilor cu rol de apărare prevăzute în P.G.A. al S.G.A.Mehedinți pe 2014 Monitorizarea zonelor critice și propuneri de noi obiective cu rol de apărare Intervenții în zonele critice în cazul unor fenomene de inundabilitate	S.G.A. Mehedinți Birou Exploatare Lucrări	Ing Drăghici Adrian Ing. Ciolacu Constantin	Permanent permanent
8.	Stoparea declinului suprafețelor împădurite, prin executarea de lucrări de completare și refacere a calamităților, împădurirea poienilor și golurilor din fond forestier: Completări – 73 ha, Refaceri – 29 ha, Împăduriri poieni și goluri -33 ha	Direcția silvică și cele 9 ocoale silvice din subordine	Directorul tehnic D.S. Șef comp. C.R.P. Șefii ocoalelor silvice	30.11.2014
9.	Extinderea suprafeței de păduri În zona de sud a județului, cu deficit de fond forestier, a fost preluată suprafața de 20,9 ha, din care s-a împădurit cu specii forestiere în primăvara anului 2013 suprafață de 12 ha, iar restul de suprafață va putea fi împădurită după soluționarea în instanță a litigiului cu proprietarii de terenuri agricole limitrofe	Direcția silvică și O.S. Vînju Mare	Directorul tehnic D.S. Șef comp. C.R.P. Șef O.S.Vînju Mare	30.11.2014
10.	Alimentare cu apa –canalizare în localitatea Ciochiuța	Primăria Strehaia	ing. Gonciulea Ilie	2016
11.	Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă si canalizare în orasul Strehaia	Primăria Strehaia	ing. Gonciulea Ilie	2016
12.	Alimentare cu apa cartierul Poiana Stelei - depunerea SF-ului pentru obtinerea de fonduri de la bugetul de stat pentru implementarea proiectului	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local	2015
13.	Canalizare cartierul Poiana Stelei- depunerea SF-ului pentru obtinerea de fonduri in vederea implementarii proiectului, actualizare SF si obtinere avize, acorduri, autorizatie de construire	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local	2015
14.	Proiectul:”Sistemul de monitorizare si control al parametrilor fizici, chimici si biologici ai Dunarii in zona Drobeta Turnu Severin (Romania) si Kladovo (Serbia) pentru o mai buna calitate a apei”	Primăria Municipiului Drobeta Turnu Severin	Sef Serviciu Dezvoltare Locala - Mihaela Cati Vatuiu	28.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	III.COMUNICAȚII			
1	Implementarea la nivelul județului Mehedinți a sistemelor integrate de e-tax, e-payment și e-guvernare, precum și a asigurării conexiunilor la broadband	Consiliul Județean Mehedinți		2014
2	Implementarea programelor de e-tax, e-payment și e-guvernare în vederea reducerii birocrăției și a facilitării accesului cetățenilor la informațiile publice de interes local	Primăria Butoiești	primar	decembrie 2014
	IV. CULTURA			
1.	Evidența și clasarea monumentelor istorice, prin: -declanșarea procedurilor de clasare sau declasare, întocmirea documentațiilor necesare și transmiterea spre aprobare către Comisia Zonală a Monumentelor Istorice de la Târgu Jiu și Comisia Națională a Monumentelor Istorice; -întocmirea fișelor analitice de evidență a monumentelor istorice; -întocmirea și comunicarea către proprietari a obligațiilor privind folosința monumentelor istorice sau emiterea de avize provizorii de folosință până la întocmirea, conform legii, a obligațiilor privind folosința monumentelor istorice;	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspectori Carmen Damian, Madalin Chitonu	trim. I-IV
2.	Avizare conform Legii 422 / 2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată: -verificarea și analizarea documentațiilor depuse în vederea avizării, întocmirea fișelor de avizare, prezentarea documentațiilor în ședințele Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice de la Târgu Jiu și redactarea avizelor sau referatelor, în baza deciziei acestei comisii; -elaborarea recomandărilor în vederea avizării documentațiilor trimise spre analiză în Comisia Națională a Monumentelor Istorice	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspector Carmen Damian	trim. I-IV

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
3.	Monitorizare si control, prin: -deplasări în teren în scopul monitorizării intervențiilor la monumentele istorice și în zonele de protecție ale acestora sau în zone construite protejate și verificarea existenței autorizațiilor de construire sau desființare; -stabilirea priorităților în intervenții în vederea elaborării Planului Național de Restaurare; -aplicarea sancțiunilor în cazul contravențiilor la regimul de protecție a monumentelor istorice sau sesizarea organelor de cercetare penală în cazul infracțiunilor la regimul de protecție a monumentelor istorice	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspector Carmen Damian	permanent
4.	Semnalizare monumente istorice, prin: aplicarea OMCC nr. 2.237 / 27.07.2004;	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspectori Carmen Damian, Madalin Chitonu	Permanent
5.	Monitorizarea respectării legislației privind patrimoniul arheologic, prin: urmărirea respectării autorizației de săpătură arheologică de către titulari, a Regulamentului săpăturilor arheologice, a Standardelor și procedurilor arheologice, a prevederilor OG 43 / 2000;	” ”	Inspector Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV
6.	Aplicarea procedurii privind descărcarea de sarcină arheologică: -verificarea rapoartelor de cercetare arheologică preventivă și transmiterea acestora spre aprobarea Comisiei Naționale de Arheologie sau a Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice de la Targu Jiu; -redactarea și transmiterea certificatelor de descărcare de sarcină arheologică către beneficiari și Ministerul Culturii	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspector Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
7	<p>-întocmirea referatelor de oportunitate în vederea exercitării dreptului de preemțiune al statului român;</p> <p>-întocmirea actelor care atestă statutul de monument istoric al imobilelor în vederea cumpărării și a scutirii de impozit;</p> <p>-recomandări referitoare la funcțiune, raportată la imobil și zonă, în vederea obținerii autorizației de funcționare;</p> <p>-participare la dezbateri privind legislația specifică;</p> <p>-acordarea de consultanță de specialitate gratuită pentru proprietari privind regulile de protejare a monumentelor istorice și posibilitățile de acces la sprijin financiar (din partea autorităților locale, centrale sau prin diverse programe de finanțare);</p> <p>-participare în comisii de specialitate: Agenția pentru Protecția Mediului Comisia de Analiză Tehnică;</p>	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspector Carmen Damian	Permanent Trim. I-IV
8.	<p>Evidența, expertizarea și clasarea patrimoniului cultural național mobil, prin:</p> <p>-demersuri pentru informarea instituțiilor publice specializate despre obligațiile legale ce le revin în declansarea din oficiu a procedurilor de clasare, prin discuții directe și adrese scrise;</p> <p>-întocmirea bazei de date privind evidența bunurilor culturale mobile clasate, în baza informațiilor comunicate de serviciul de specialitate din Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. (5) din Normele de clasare a bunurilor culturale mobile aprobate prin HG 886 / 2008;</p> <p>-declanșarea, din oficiu, a procedurilor de clasare a bunurilor culturale mobile, în situațiile stabilite prin Legea 182 / 2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil,</p> <p>-continuarea inventarierii bunurilor de cult mobile cu valoare culturală la unitățile bisericești din Episcopia Severinului și Strehaiei,</p> <p>-expertizarea bunurilor inventariate – prin aplicarea criteriilor generale de expertizare prevăzute în Ordinul ministrului culturii și cultelor nr.</p>	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspector Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV

	<p>2.053/2002 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile - și stabilirea evidenței celor susceptibile de a face parte din patrimoniul cultural național mobil;</p> <p>-constituirea unei baze de date care să conțină fișa analitică de evidență și fotografii, stocate în format electronic, pentru fiecare bun cultural stabilit ca fiind susceptibil de a face parte din patrimoniu. Baza de date va fi pusă la dispoziția Inspectoratului Județean de Poliție în cazul eventualelor sustrageri, pentru identificarea bunurilor culturale sustrate și recuperarea lor prin punere în urmărire generală;</p> <p>-recomandări privind declanșarea operațiunilor de clasare a bunurilor aparținând unităților bisericești ortodoxe, stabilite, în urma expertizării, ca fiind susceptibile de a face parte din patrimoniul cultural național mobil;</p>			
9.	<p>Conservarea și restaurarea bunurilor culturale mobile, prin:</p> <p>-acordarea de consultanță pentru asigurarea condițiilor de conservare preventivă și de securitate a bunurilor culturale mobile inventariate la unitățile bisericești ortodoxe, precum și pentru bunurile aparținând persoanelor fizice, la cererea acestora;</p> <p>-recomandări pentru restaurarea bunurilor culturale mobile inventariate la unitățile bisericești ortodoxe;</p> <p>-controale semestriale la deținătorii de bunuri culturale mobile clasate, în colaborare cu Inspectoratul Județean de Poliție – Serviciul Investigatii Criminale;</p>	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinti	Inspector Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV
10.	<p>Comertul și circulația bunurilor culturale mobile, prin:</p> <p>-întocmirea și eliberarea certificatelor de export pentru bunurile culturale mobile care nu sunt susceptibile de a fi clasate, la cererea persoanelor fizice și juridice;</p> <p>-verificarea provenienței bunurilor culturale mobile pentru care se solicită certificat de export – colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean – Serviciul Investigatii Criminale;</p> <p>-stabilirea datelor de identificare și completarea fișelor bunurilor culturale mobile sustrate, date în urmărire generală – la solicitarea Inspectoratului Județean de Poliție – Serviciul Investigatii Criminale;</p>	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinti	Inspector Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV

	<ul style="list-style-type: none"> -identificarea agenților economici care comercializează bunuri culturale mobile; -întocmirea rapoartelor privind îndeplinirea criteriilor minime de autorizare a agenților economici care comercializează bunuri culturale mobile, la cererea acestora; -înregistrarea registrelor agenților economici autorizați să comercializeze bunuri culturale mobile și acordarea de consultanță pentru completarea acestora; -monitorizarea circulației bunurilor culturale mobile comercializate de agenți economici autorizați; 			
11	<p>Stabilirea evidentei punctelor muzeale sătești sau a colecțiilor private deschise publicului, existente în mediul rural, prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> -identificarea punctelor muzeale sătești; -repertorierea generală a punctelor muzeale sătești; 	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspectori Carmen Damian Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV
12.	Formularea de propuneri privind reglementarea juridică a statutului punctelor muzeale sătești	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Inspectori Carmen Damian, Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV
13	<p>Contribuții privind constituirea Fondului Cultural Național, fond de finanțare destinat programelor și proiectelor culturale, administrat de Administrația Fondului Cultural Național, instituție publică în subordinea Ministerului Culturii și Patrimoniului Național:</p> <ul style="list-style-type: none"> -actualizarea bazei de date prin selectarea agenților economici potențiali contribuabili, din totalul celor înregistrați la ORC; -verificarea bazei de date existente și înștiințarea agenților economici despre obligațiile ce le revin în sensul respectării prevederilor O. G. 2/2008 -anunțarea lansării sesiunilor de finanțare și prezentarea procedurilor de aplicare; 	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți Administrația Județeană a Finanțelor Publice Mehedinți	Inspector Madalin Chitonu	Permanent Trim. I-IV
14.	Diseminarea în rândul operatorilor culturali a informațiilor privind programele de finanțare existente și instruirea acestora în vederea accesării de fonduri pentru susținerea programelor și proiectelor culturale;	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Director executiv Patroi Catalin	In momentul lansării sesiunilor de finanțare

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
15.	Mediatizarea prevederilor OUG 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, și a Programului prioritar național pentru construirea de sedii pentru așezăminte culturale în localitățile unde nu există asemenea instituții, precum și pentru reabilitarea, modernizarea, dotarea și finalizarea lucrărilor de construcție a așezămintelor culturale de drept public, din mediul rural și mic urban;	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Director executiv Patroi Catalin	În momentul lansării sesiunilor de finanțare
16.	Diseminarea în rândul autorităților publice locale a informațiilor privind alte programe de finanțare existente pentru reabilitarea și dotarea așezămintelor culturale;	Direcția pentru Cultură a județului Mehedinți	Director executiv Patroi Catalin	În momentul lansării sesiunilor de finanțare
17.	Consolidare, reabilitare și restaurare Muzeul de Artă Drobeta Turnu Severin	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2016
18	Punerea în valoare a vestigiilor romano-medievale și a tezaurului Muzeului Regiunii Portile de Fier	Consiliul Județean Mehedinți		2014-aprilie 2016
19	Proiectul: "Dezvoltarea activităților transfrontaliere în domeniul cultural și sportiv"	Primăria municipiului Drobeta Turnu Severin	Șef Serviciu Dezvoltare Locală - Mihaela Căți Vățuiu	29.04.2014
V. DEZVOLTARE ȘI ADMINISTRATIE				
1.	Proiectul: "Reabilitare Palatul Cultural Theodor Costescu și Cetatea Severinului"	Primăria municipiului Drobeta Turnu Severin	Șef Serviciu Dezvoltare Locală	15.07.2015
2.	Realizare sistem drenare ape pluviale Parcul Popa Șapcă și zona Casa Tineretului	Primăria municipiului Drobeta Turnu Severin	Șef Serviciu Investiții Radu Manafu	2014
3.	Reabilitare sediu pentru impozitele și taxele locale	Primăria municipiului Drobeta Turnu Severin	Direcția taxelor și impozite Mateescu Mirela	2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
4	<ul style="list-style-type: none"> -Structurarea aparatului administratiei publice locale pe criterii de competenta , performanta si flexibilitate decizionala . -Facilitatea accesului la serviciile si informatiile din domeniul administratiei publice cu precadere a celei locale . -Utilizarea cu eficienta a fondurilor publice . -Gestionarea corespunzatoare a patrimoniului public local . -Implicarea activa pentru punerea in aplicare a masurilor cuprinse in cadrul Programului Guvernamental . - Finalizarea si aplicarea cu rigoare a procedurilor operationale de lucru si asigurarea unui management performant . -Reglementarea si monitorizarea permanenta a serviciilor publice ce sunt oferite cetatenilor. -Asigurarea unui proces de formare si perfectionare continua a functionarilor ,vizand crearea unei elite profesionale . - Dezvoltarea infrastructurii in general respectiv de transport , apa , canalizare, comunicatii ,etc. -Realizarea reabilitarii constructiilor necorespunzatoare in care isi desfasoara activitatea institutii publice cum sunt: Spital Casa de Cultura , Biblioteca , APIA. -Asigurarea reabilitarii termice a blocurilor de locuinte si igienizarea subsolurilor inundate care sunt focare de infectie. - Promovarea proiectelor de dezvoltare locala , cuprinse in Strategie si atragerea de fonduri pentru realizarea acestora . 	<p>Consiliul Local al orasului Baia de Arama</p> <p>Primaria orasului Baia de Arama</p>	<p>Presedintii de sedinte ai Consiliului Local Primarul orasului Baia de Arama impreuna cu compartimentele de specialitate</p>	<p>Elaborare calendar pana la 29.03.2014 si permanent in ce priveste monitorizarea si masurile de actiune</p>
5	Modernizare Piata 1800, lucrare inceputa in 29.11.2012	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local Orșova	2014
6	Depunerea SF-ului pentru obtinerea de fonduri in vederea implementarii proiectului „Reabilitare si modernizare Centru Civic si punerea in valoare a Bisericii Romano-Catolice	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local Orșova	2015
7.	Depunerea SF-ului pentru obtinerea de fonduri in vederea implementarii proiectului „Reabilitare strazi inclusiv utilitati »* apa potabila,apa uzata, apa pluviala, iluminat), finalizarea documentatiei de avize, acorduri	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local Orșova	2015

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
8	Finalizare documentatie pentru Complex de activitati sportive si recreative Dierna (stadion)	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local Orșova	2015
9.	Reabilitarea Casei de Cultură Strehaia	Primăria orașului Strehaia	ing. Molea Gabriel	2014
10.	Reabilitarea străzilor din orașul Strehaia	Primăria orașului Strehaia	ing. Miuleasa Mircea	2014
11	Dotarea, renovarea așezămintelor culturale de pe raza comunei	Primăria Obârșia Cloșani	Murdeală Iacob, Birău Popescu Marinică	31.12.2014
12	Modernizare si extinderea rețelei de drumuri comunale	Primaria comunei Grozesti, Ilovăț in parteneriat cu Consiliul Judetean Mehedinți, Primăria com. Gogoșu	Coman Gheorghe, Andronie Grigore Rogoveanu Jean,	31.12.2014
13	Reabilitarea sediului Primariei	Primaria comunei Grozesti in parteneriat cu Consiliul Judetean Mehedinți	Coman Gheorghe	31.12.2014
14	Amenajarea si dotarea unui centru de joaca si recreere pentru copiii comunei	Primaria comunei Grozesti in parteneriat cu Consiliul Judetean Mehedinți	Coman Gheorghe	31.12.2014
15	Modernizare drumuri comunale si continuare M125 FEADR modernizare drumuri agricole de exploatare agricola	Primaria comunei Dubova	primar Doscocil Victor,	31.12.2014
16	Demararea investiției de construcție pod peste râul Blahnița în satul Izvorul Aneștilor	Primăria comunei Livezile	Primar Nănuți Adrian Rîță Mariana	31.12.2014
17	Reabilitare Bazin Olimpic	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2015
18	Strategia de dezvoltare a județului	Consiliul Județean Mehedinți		2014
19	Centrul Regional de Instruire și Formare Continuă a Personalului din Administrația Publică Locală	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2015
20	Reabilitare Ștrand municipal Schela	Primăria municipiului Dr.Tr.Severin	Serviciul investitii Manafu Radu	2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	VI. EDUCATIE			
1	Pachetul Social garantat pentru educație (Programul Bani de liceu, Programul 200 euro, Programul Lapte –corn, Programul mere in scoala)	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, unitățile de învățământ	Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct	permanent
2	Investiții în resursele umane	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, Casa Corpului Didactic, unitățile de învățământ, ONG-uri partenere	Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, director Casa Corpului Didactic, inspector școlar IDI Tomoescu Alin, inspector școlar DRU Simona Tatomir	permanent
3	Investiții în baza materială a învățământului	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, , unitățile de învățământ	Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, compartiment tehnic investiții Melania Raicu	24.12.2014
4	Corelarea programelor educaționale cu piața muncii	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, unitățile de învățământ, unități economice, ONG-uri partenere	Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, compartiment rețea școlară Nicoleta Giutgi, inspector școlar Dan Titel	permanent
5	Activități extrașcolare și extracurriculare	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, unitățile de învățământ, unități economice, ONG-uri partenere, autoritățile locale	Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, inspector școlar Cristinel Degeratu	24 decembrie 2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
6	Învățământul și educația pentru minoritățile naționale și pentru grupurile dezavantajate	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, autoritățile locale ONG-uri partenere,	Inspector școlar general adjunct, inspector școlar Delia Iancu	permanent
7	Descentralizarea și depolitizarea unităților de învățământ	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, unitățile de învățământ	Inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, inspector școlar IDI Alin Tomoescu	permanent
8	Organizarea stagiilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, Casa Corpului Didactic, instit de învă.	Conducerea inspectoratului și a CCD	Sem. II 2014
9	Evaluarea și asigurarea calității programelor și stagiilor de formare	Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, Casa Corpului Didactic, instit de învă.	Conducerea inspectoratului și a CCD	Sem. II 2014
10	Finalizarea lucrărilor și obținerea autorizației ISCIR la Centrala termică a Colegiului Tehnic Dierna	Primăria Municipiului Orsova și conducerea liceului	Conducerea Liceului	2014
11.	1. Asigurarea condițiilor materiale, financiare și umane pentru desfășurarea unui învățământ de calitate, 2. Finalizarea lucrărilor de investiții a Campusului Școlar Baia de Arama, 3. Realizarea proiectului Casa Verde în vederea creării condițiilor optime de desfășurarea activităților școlare. 4. Selectarea cu grijă a cadrelor didactice în vederea realizării unui învățământ de calitate.	Consiliul Local al orașului Baia de Arama Primăria orașului Baia de Arama Grupul Școlar Baia de Arama	Președintele de ședințe al Consiliului Local Primarul orașului Baia de Arama împreună cu compartimentele de specialitate, Directorul Centrului Bugetar	Elaborare calendar până la 29.03.2014 și permanent în ce privește monitorizarea și măsurile de acțiune
12.	Dotarea cu sistem de supraveghere video pentru îmbunătățirea climatului de siguranță în incintă și zona adiacentă școlii	Primăria com. Obârșia Cloșani, Școala	Murdeală Iacob, Gogan Marinică, Covăsală Sorin	30.02.2014
13	Construire de noi grădinițe - în comuna Corcova - în comuna Șișești	Primăria, Consiliul Local Corcova, MEN, ISJ Mehedinți, comuna Șișești	Primăria, Consiliul Local Corcova, Vintilescu Daniel	2014 01.09.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
VI. ENERGIE				
1.	Exploatarea în condiții de siguranță a bazinelor de avarie de la instalația de epurare necesită inertizare și aerisire bazin de avarie	RAAN Sucursala Romag Prod	Serviciul Investiții	2014
2.	Modernizare sistem măsură energie termică și condens	RAAN Sucursala Romag Prod	Serviciul Investiții	2014
3.	Extindere depozit suplimentar nr.4 de produs finit	RAAN Sucursala Romag Prod	Serviciul Investiții	2014
4	Modernizarea lifturilor de pe coloanele de schimb izotopic	RAAN Sucursala Romag Prod	Serviciul Investiții	2014
5.	Pentru realizarea programului de energie electrică necesară a fi livrată în Sistemul energetic național se impune modernizarea sistemului de reglaj și ulei a turboagregatului nr.1	RAAN Sucursala Romag Termo	Serviciul Investiții	2014
6	Modernizarea instalației de degazare apă adaos în termoficare	RAAN Sucursala Romag Termo	Serviciul Investiții	2014
7	Încurajarea investițiilor în producerea de energie regenerabilă Construirea unui parc solar fotovoltaic	Consiliul local Pristol asociat în participațiune cu SC Pristol Solar Park SRL	Primar	31.12.2014
8.	Achiziționarea și montarea de becuri economice pentru iluminatul public stradal inclusiv lucrări specifice de întreținere a rețelei	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul local Orșova	2014
VII. FINANȚE				
1.	-Furnizarea de servicii moderne – asistenta fiscala de calitate, avand ca scop cresterea conformarii voluntare la declarare si plata a contribuabililor in conditiile cresterii eficientei si eficacitatii administrarii si colectarii veniturilor. -Aplicarea unui tratament unitar si nediscriminatoriu asigurand astfel egalitatea cetatenilor in fata impozitului si un mediu de afaceri sanatos. -Dezvoltarea parteneriatului dintre administratia fiscala si contribuabili prin care se urmareste transparenta si respectul fata de contribuabil , sustinerea civismului fiscal al contribuabilului , increderea reciproca si	A.J.F.P. Mehedinti Activitatea de Colectare Activitatea de Colectare Contribuabili Mijlocii Serviciile Fiscale Orasenesti din subordine	-Sef Administratie -Sef Administratie Adjunct Colectare -Sef Administratie Adjunct Colectare Contribuabili Mijlocii -Sefi Servicii Fiscale Orasenesti	permanent

	<p>calitatea deciziilor.</p> <p>-Dezvoltarea comunicarii interne va contribui la imbunatatirea cunostintelor angajatilor din administratia fiscala in vederea obtinerii de rezultate mai bune atat in activitatea interna cat si in relatia cu contribuabilii .</p>			
2.	<p>-Monitorizarea cu prioritate a contribuabililor care activeaza in domenii de risc fiscal ridicat (tranzactii intracomunitare, operatiuni de import/export,deseuri,etc.).</p> <p>-Monitorizarea permanenta a contribuabililor nou infiintati, inregistrati in scopuri de TVA care au dreptul la rambursarea taxei pe valoarea adaugata (sume mari), fara a solicita restituirea sumelor cuvenite, domeniu considerat a avea potential de evaziune fiscala.</p> <p>-Imbunatatirea calitatii actului de control va fi asigurata prin perfectionarea profesionala permanenta a personalului angajat in activitatea de control fiscal.</p> <p>-Perfectionarea si imbunatatirea permanenta a analizei de risc in vederea selectarii contribuabililor pentru inspectia fiscala [proceduri,instrumente, personal/formare profesionala/acces la informatii de la terti,etc.]</p> <p>- Dezvoltarea colaborarii cu administratiile fiscale si organismele europene in vederea prevenirii si combaterii fraudei transfrontaliere , imbunatatirii si perfectionarii tehnicilor, metodelor si abilitatilor de control.</p> <p>-Imbunatatirea si dezvoltarea activitatii grupului de lucru antifrauda fiscala care are ca scopuri principale prevenirea, descoperirea si combaterea fenomenelor de evaziune si frauda fiscala in ceea ce priveste taxa pe valoarea adaugata.</p>	A.J.F.P. Mehedinti Activitatea de Inspectie Fiscala	<p>-Sef Administratie</p> <p>-Sef Administratie Adjunct Inspectie Fiscala</p> <p>- Sef Administratie Adjunct Inspectie Fiscala Contribuabili Mijlocii</p>	Permanent
3.	<p>-Informarea continua a contribuabililor cu privire la drepturile si obligatiile ce le revin in relatia cu administratia fiscala , inclusiv in ceea ce priveste facilitatile oferite la plata precum si la depunerea declaratiilor fiscale.</p> <p>-Sprijinirea mediului de afaceri in ceea ce priveste transparenta acordarii</p>	A.J.F.P. Mehedinti Serviciile Fiscale Orasenesti din subordine	<p>-Sef Administratie</p> <p>- Sef Administratie Adjunct Colectare</p> <p>- Sef Administratie Adjunct Colectare</p>	Permanent

	<p>inlesnirilor la plata obligatiilor pentru contribuabilii aflati in dificultate temporara generata de lipsa temporara a disponibilitatilor banesti.</p> <p>-Cresterea nivelului realizarii veniturilor bugetare prin promovarea unor masuri de imbunatatire a colectarii si a gradului de informatizare a activitatilor de executare silita, prin aplicarea tuturor metodelor de incasare si executare silita prevazute de Codul de Procedura Fiscala.</p> <p>-Dinamizarea actiunilor de urmarire si executare silita a contribuabililor rau-platnici, in scopul prevenirii diminuarii artificiale a patrimoniului sau instrainarii acestuia in vederea sustragerii de la aplicarea masurilor de executare silita .</p>		<p>Contribuabili Mijlocii</p> <p>-Sefi Servicii Fiscale Orasenesti</p>	
4.	<p>-Reducerea subiectivismului prin imbunatatirea programului de control pe baza analizei de risc perfectionate si prin monitorizarea permanenta a calitatii actelor de control pentru depistarea greselilor voite si a repetabilitatii acestora.</p> <p>-Imbunatatirea monitorizarii si analizei sesizarilor primite de la contribuabili</p> <p>-Sistemul de control intern se va imbunatatii permanent , vor fi identificate si inventariate riscurile privind coruptia, vor fi stabilite si monitorizate functiile sensibile .</p> <p>-Institutia va continua sa faca eforturi pentru tot mai buna informare a contribuabililor cu privire la drepturile si obligatiile lor in relatia cu administratia fiscala, inclusiv in ceea ce priveste facilitatile oferite si pentru creasterea continua a folosirii accesului electronic de catre contribuabili.</p>	<p>A.J.F.P. Mehedinti</p> <p>Activitatea de Inspectie Fiscala</p> <p>Serviciile Fiscale Orasenesti din subordine</p>	<p>-Sef Administratie</p> <p>-Sef Administratie Adjunct Colectare</p> <p>-Sef Administratie Adjunct Colectare Contribuabili Mijlocii</p> <p>-Sef Administratie Adjunct Inspectie Fiscala</p> <p>- Sef Administratie Adjunct Inspectie Fiscala Contribuabili Mijlocii</p> <p>-Sefi Servicii Fiscale Orasenesti</p>	<p>Permanent</p>
5	<p>Intarirea controlului vamal si fiscal in vederea cresterii incasarilor la bugetul de stat, prin urmatoarele masuri:</p> <p>1. In domeniul operatiunilor de punere in libera circulatie:</p> <p>- întărirea controlului documentar, și acolo unde situația o impune efectuarea de controale fizice amănunțite, consultarea permanentă a bazelor de date atât a celor de la nivel local, național, cât și a celor la nivel comunitar în vederea obținerii de informații care să conducă la</p>	<p>Biroul vamal Porțile de Fier I</p>	<p>Conducerea biroului vamal</p> <p>+</p> <p>Lucrătorii vamali cu atribuțiuni de coordonare a activității turelor de serviciu</p>	<p>permanent</p>

	<p>combaterea traficului cu produse considerate sensibile de natura țigaretelor tutun, alcoolului, a produselor contrafăcute;</p> <p>- efectuarea analizei de risc în vederea depistării de mărfuri subevaluate.</p> <p>2. In domeniul activității de controlul ulterior si supraveghere vamala:</p> <p>- asigurarea permanentă a supravegherii vamale în strânsă legătură și colaborare cu organele Politiei de Frontiera;</p> <p>- efectuarea controlului ulterior asupra operatiunilor vamale de punere în libera circulatie a marfurilor;</p>			
6.	Dezvoltarea capacității administrative și organizatorice a Biroului vamal Porțile de Fier I, în vederea implementării politicilor vamale/fiscale ale României/Uniunii Europene și a colectării drepturilor vamale reprezentând resurse ale bugetului comunitar.	Biroul vamal Porțile de Fier I	Conducerea biroului vamal + Lucrătorii vamali cu atribuțiuni de coordonare a activității turelor de serviciu	permanent
7	Mărirea gradului de colectare a taxelor și impozitelor locale	Primăria comunei Obârșia Cloșani	Dănculescu Lucia	31.12.2014
INDUSTRIE, COMERȚ ȘI COMPETITIVITATE				
1	Creare parc industrial în Vânju Mare	Primăria Vânju Mare și Guvernul României	Hîrșovescu Puiu	31.12.2016
2	Actiuni organizatorice si de cooperare cu alte organisme, cu mass-media, in vederea informarii si aplicarii prevederilor reglementarilor metrologice in vigoare.	SJML Mehedinti	Șef serviciu Roșca Emanoil Răzvan	pernanent
3	Controlul legalitatii masurarilor si mijloacelor de masurare utilizate in tranzactii comerciale în unitatile de comerț cu amănuntul și en-gross și în piețele agroalimentare de pe raza județului	SJML Mehedinti	Șef serviciu Roșca Emanoil Răzvan Inspector Bâzoi Cecil	săptămânal
4	Asigurarea exactitatii, a uniformitatii masurarilor si legalitatii mijloacelor de masurare conform tematicilor elaborate de BRML Bucuresti	SJML Mehedinti	Șef serviciu Roșca Emanoil Răzvan Inspector Bâzoi Cecil	Termenele stabilite în tematici
5	Supravegherea pietii pentru ACFN (aparate de cantarit cu functionare neautomata) in conformitate cu prevederile HG 617/2003, prin monitorizarea ACFN-urilor introduse pe piata si/sau puse in functiune.	Compartiment Inspectia si Supravegherea pietii din cadrul DRML Craiova/ SJML Mehedinti	Șef serviciu Roșca Emanoil Răzvan Inspector Bâzoi Cecil	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
6	Supravegherea pietii pentru mijloacele de masurare care fac obiectul HG 1055/2001 si HG 264/2006, prin monitorizarea mijloacelor de masurare introduse pe piata si/sau puse in functiune (contoare de apa, contoare de energie termica, contoare de energie electrica, contoare de gaz, aparate de cantarit cu functionare automata, taximetre, analizoare de gaz de esapament si altele).	Compartiment Inspectia si Supravegherea pietii din cadrul DRML Craiova/ SJML Mehedinti	Şef serviciu Roşca Emanoil Răzvan Inspector Bâzoi Cecil	permanent
7	Controlul legalitatii desfasurarii activitatilor metrologice de verificare, de fabricare, de reparare/modificare si de montare a mijloacelor de masurare care fac obiectul controlului metrologic legal, prin emiterea de autorizatii si avize metrologice și supravegherea activitatilor autorizate	SJML Mehedinti	Şef serviciu Roşca Emanoil Răzvan evaluator Moia Angelica	permanent
8	Controlul metrologic al produselor preambalate prin realizarea de verificari in conformitate cu prevederile HG 530/2001, modificata si completata prin HG 402/2003.	SJML Mehedinti	Şef serviciu Roşca Emanoil Răzvan Inspector Bâzoi Cecil	Program trimestrial aprobat
9	Controlul metrologic legal efectuat prin verificari metrologice periodice si dupa reparare/modificare asupra mijloacelor de masurare utilizate in domeniile de interes public, conform OG 20/1992, aprobata si completata de Legea 11/1994, cu modificarile si completarile ulterioare.	Laborator Regional de Metrologie Craiova, pct de lucru Drobeta Tr. Severin	Şef serviciu Roşca Emanoil Răzvan Verificator metrolog Istrate Florin	permanent
10	Rezolvarea reclamatilor si sesizarilor conform procedurilor specifice.	SJML Mehedinti	Şef serviciu Roşca Emanoil Răzvan Inspector Bâzoi Cecil	Conform procedurii specifice

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	IX. INTERNE			
	Prevenirea corupției interne în rândurile personalului	IPJ MEHEDINTI		
1.	Prevenirea corupției interne în rândurile personalului I.P.J.Mehedinți la toate nivelurile și structurile.	COMPARTIMENT CONTROL INTERN	Șeful inspectoratului și consilierul de integritate	Permanent
	Intensificarea acțiunilor și măsurilor de combatere a fenomenului infracțional ce prejudiciază bugetul consolidat al statului	IPJ MEHEDINTI		
2.	Combaterea evaziunii fiscale.	Serviciul de investigare a fraudelor	Șeful inspectoratului	Permanent
3.	Combaterea contrabandei și comerțului ilicit cu produse din tutun	Serviciul de investigare a fraudelor	Șeful inspectoratului	Permanent
4.	Menținerea unui mediu de afaceri curat.	Serviciul de investigare a fraudelor	Șeful inspectoratului	Permanent
	Cooperare polițienească	IPJ MEHEDINTI		
5.	Desfășurarea de activități de prevenire în rândul elevilor din unitățile de învățământ a consumului de substanțe etnobotanice, droguri și a traficului de ființe umane.	Compartimentul de Analiza si Prevenire a Criminalitatii	Șeful inspectoratului	lunar
6.	Desfășurarea de acțiuni de prevenire a delincvenței juvenile, victimizare a minorilor și a violentei în unitățile de învățământ atât din mediul urban cât și în mediul rural.	Compartimentul de Analiza si Prevenire a Criminalitatii	Șeful inspectoratului	săptămânal
7.	Desfășurarea de acțiuni proactive de pregătire antivictimală și antiinfracțională a cetățenilor prin campanii stradale, caravane, adunări publice, etc. pentru prevenirea diferitelor tipuri de infracțiuni, atât în mediul urban cât și rural. Atragerea autorităților publice locale în activități menite să sporească gradul de siguranța publică și încrederea în instituțiile statului.	Compartimentul de Analiza si Prevenire a Criminalitatii	Șeful inspectoratului	lunar
8.	Atragerea mass-mediei locale în activitățile desfășurate, acordarea de interviuri cu recomandări preventive, întocmirea și publicarea unor articole în presa scrisă pentru promovarea unor bune practici.	Compartimentul de Analiza si Prevenire a Criminalitatii	Șeful inspectoratului	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
9.	Desfășurarea de acțiuni de prevenire a accidentelor rutiere pentru toți participanții la trafic acționând pe principalele cauze comiterii de accidente rutiere cat si in unitățile de învățământ.	Compartimentul de Analiza si Prevenire a Criminalitatii	Șeful inspectoratului	lunar
	Trafic rutier mai sigur	IPJ MEHEDINTI		
10.	Organizarea de acțiuni sistematice pt.combaterea principalelor cauze generatoare de evenimente rutiere.	Serviciul Rutier	Șeful inspectoratului	Zilnic
11.	Constituirea dispozitivului rutier pe sectoarele de drum în locurile și intervalul orar cu risc major de accident.	Serviciul Rutier	Șeful inspectoratului	Zilnic
12.	Realizarea de parteneriate cu administrația publică județeană, autorități publice sau organizații cu atribuții incidente circulației pe drumurile publice, cu derularea activităților prevăzute în acestea.	Serviciul Rutier	Șeful inspectoratului	Februarie 2014 (pentru realizarea parteneriatelor) Lunar – pentru derulare
13.	Realizarea unor întâlniri periodice cu grupuri țintă, cooperarea cu mass-media în scopul conștientizării populației asupra efectelor negative ale nerespectării normelor rutiere.	Serviciul Rutier	Șeful inspectoratului	Lunar
	Creșterea continuă a gradului de siguranță al cetățeanului atât în mediul rural cât și în mediul urban.	IPJ MEHEDINTI		
14.	Desfășurarea de activități în sistem integrat în vederea prevenirii faptelor antisociale în zonele afectate de criminalitate, atât în mediul urban cât și rural.	Structurile poliției de ordine publică.	Șeful inspectoratului	permanent
15.	Desfășurarea de acțiuni preventive în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar vederea preântâmpinării unor fapte de natură penală /contravențională care pot perturba desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ.	Structurile poliției de ordine publică.	Șeful inspectoratului	Săptămânal
16.	Instruiri în rândurile polițiștilor din structurile de ordine publică în vederea prevenirii și combaterii corupției.	Structurile poliției de ordine publică	Șeful inspectoratului	Zilnic
17.	Prevenirea și combaterea infracțiunilor ce aduc atingere patrimoniului.	Serviciul de investigații Criminale	Șeful inspectoratului	Dec. 2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
18.	Prevenirea și combaterea infracțiunilor ce aduc atingere vieții și integrității fizice.	Serviciul de investigații Criminale	Șeful inspectoratului	Dec. 2014
19.	Identificarea și destructurarea grupărilor infracționale nestructurate.	Serviciul de investigații Criminale	Șeful inspectoratului	Dec. 2014
20.	Realizarea unui permanent schimb de date și informații cu autoritățile judiciare străine prin intermediul C.C.P.I..	Serviciul de investigații Criminale	Șeful inspectoratului	Dec. 2014
21.	Executarea cu operativitate a M.E.A..	Serviciul de investigații Criminale	Șeful inspectoratului	Trimestrial
22.	Creșterea nivelului de pregătire profesională.	Serviciul de investigații Criminale	Șeful inspectoratului	Dec. 2014
23.	Creșterea eficienței activităților preventiv-reactive în domeniul armelor, explozivilor, substanțelor periculoase.	Serviciul Arme, Explozivi și Substanțe Periculoase	Șeful inspectoratului	Permanent
24.	Întocmirea de produse analitice adaptate specificului infracționalității, problematicei evaziunii fiscale și combaterii criminalității organizate.	U.T.A.I.	Șeful inspectoratului	Permanent
25.	Contribuția permanentă la creșterea siguranței cetățeanului prin combaterea fenomenului infracțional stradal, dar și prin scăderea dinamicii accidentelor de circulație.	U.T.A.I.	Șeful inspectoratului	Permanent
26.	Asigurare consultanță de specialitate și monitorizare în procesul de exploatare a aplicațiilor informatice noi.	U.T.A.I.	Șeful inspectoratului	Permanent
	Gestionarea resurselor materiale și financiare	IPJ MEHEDINTI		
27.	Monitorizarea permanentă și efectuarea intervențiilor necesare în vederea asigurării funcționării rețelei de comunicații voce-date până la nivelul posturilor de poliție.	Serviciul Comunicații și Informatică	Șeful inspectoratului	Permanent
28.	Asigurare asistență tehnică și consultanță de specialitate în procesul de exploatare a aplicațiilor informatice, în special a celor de interes Schengen.	Serviciul Comunicații și Informatică	Șeful inspectoratului	Permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	Dezvoltarea competențelor profesionale	IPJ MEHEDINTI		
29.	Creșterea calității activității de pregătire profesională prin identificarea și aplicarea celor mai bune practici de monitorizare și îmbunătățire continuă a activităților de instruire (pregătire, urmărire și sprijinire a progresului realizat de subordonați și evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de aceștia).	Serv.Resurse Umane	Șeful inspectoratului	Permanent
	Creșterea transparenței instituționale	IPJ MEHEDINTI		
30.	Relaționarea directă cu cetățenii, amplificarea acțiunilor mediatice și a relațiilor cu reprezentanții mass-media.	Serviciul Cabinet	Șeful inspectoratului	Lunar
31.	Dezvoltarea unor atitudini și acțiuni bazate pe principiile solitudinii și respectului față de cetățean, fermității și transparenței activităților instituției.	Serviciul Cabinet	Șeful inspectoratului	Lunar
32.	Creșterea siguranței cetățeanului prin combaterea fenomenului infracțional stradal, precum și prin creșterea siguranței civice în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar.	I.J.J. MEHEDINȚI	Col. Zaharescu Nelu Crinel Lt.col. Zanfir Adrian Comandații subunităților cu atribuții pe linie de ordine publică	Trimestrul I-IV
33.	Prevenirea și combaterea corupției în rândurile personalului la toate nivelele și în toate structurile.	I.J.J. MEHEDINȚI	Comanda Unității Consilierul de integritate - Col. Popa Ștefan Comandanții de subunități	Trimestrul I-IV
34.	Prevenirea și combaterea traficului ilicit de droguri și a celorlalte substanțe interzise, participarea la elaborarea unei strategii de prevenire și combatere a criminalității în cadrul căreia se vor stabili prioritățile și rolul autorităților statului, școlii, familiei și ale societății civile pentru combaterea acestui flagel.	I.J.J. MEHEDINȚI	Col. Zaharescu Nelu Crinel Lt.col. Zanfir Adrian Mr. Moraru Remus Cpt. Mendea Claudia Comandații subunităților cu atribuții pe linie de ordine publică	Trimestrul I-IV

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
35.	Scăderea dinamicii accidentelor de circulație în rândul personalului, cu prioritate a acelor care au drept consecințe pierderea de vieți omenești.	I.J.J. MEHEDINȚI	Comanda unității Comandanții de subunități	Trimestrul I-IV
36.	Creșterea eficienței activităților pentru soluționarea situațiilor de urgență prin îmbunătățirea dotării cu utilaje moderne și perfecționarea profesională a cadrelor.	I.J.J. MEHEDINȚI	Col. Zaharescu Nelu Crinel Col Manolea Daniel Nicușor Lt.col. Andrița Aurelian Comandații subunităților cu atribuții pe linie de ordine publică	Trimestrul I-IV
	Managementul situațiilor de urgență și protecția infrastructurilor critice	Inspectoratul pentru Situații de Urgență Drobeta al Județului MEHEDINȚI		
37.	Planificarea și desfășurarea activităților de prevenire preponderent la: - operatori economici cu risc de producere a accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase, inclusiv cei cu efecte transfrontiere; - operatori economici cu risc mare și foarte mare de incendiu; - instituții publice și la obiective în care se desfășoară activități socio-economice și culturale la care participă un număr mare de persoane; - obiective încadrate în categoria de importanță deosebită și cele din patrimoniul cultural național sau înscrise în lista patrimoniului mondial UNESCO; obiective la care, cu prilejul activităților anterioare, au fost depistate deficiențe grave și/sau numeroase în aplicarea legislației specifice.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
38.	Determinarea instituțiilor, operatorilor economici și componentelor S.N.M.S.U., constituite la nivelul zonei de competență, în asigurarea financiară și logistică a activităților de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
39.	Elaborarea și actualizarea, după caz, a planurilor de apărare/intervenție la nivelul localităților și instituțiilor/operatorilor economici.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
40.	Aplicarea HG pentru transpunerea Directivei 2012/18/UE, cu termen de implementare în luna mai 2015, în vederea măririi gradului de siguranță în exploatarea operatorilor economici care se încadrează în Directiva SEVESO.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
41.	Asigurarea colaborării inspecției de prevenire cu instituțiile statului cu atribuții în activitatea de avizare și autorizare, urbanism, cercetare a cauzelor incendiilor și dezastrilor etc..	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
42.	Desfășurarea unor programe de pregătire a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește executarea de activități preventive specifice.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
43.	Participarea, cu specialiști din inspecția de prevenire, la implementarea O.M.A.I. nr. 170/2013.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
44.	Asigurarea unei mai bune informări a cetățeanului cu privire la riscurile la care poate fi supusă zona în care locuiește, cauzele de incendiu din gospodăria și locuințe și modalitățile de eliminare a acestora, prin capacitatea la campaniile de informare preventivă a societăților de asigurări.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
45.	Exercitarea unei coordonări mai eficiente a autorităților administrației publice locale, în funcție de specificul fiecărei UAT și cauzele incendiilor izbucnite în acestea.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
46.	Asigurarea unei informări preventive privind reducerea numărului de incendii în gospodăria, în special în mediul rural, prin cercurile de elevi „Prietenii Pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”, precum și prin cooptarea altor organisme din domeniul cultului și culturii.	Inspecția de prevenire	Adjunct inspector șef	31.12.2014
47.	Îmbunătățirea gradului de pregătire a CLSU prin instruirii efectuate pe timpul controalelor de prevenire dar și prin efectuarea exercitiilor bilunare pe flux informational, în cazul producerii unor situații de urgență.	Centrul operațional județean Inspectia de prevenire	Adjunct inspector șef Sef centru operational	Bilunar

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
48.	Imunatarea dotării forțelor de intervenție cu echipamente moderne prin achiziționarea, prin Proiectul Gestionarea în comun a situațiilor de urgență în zona transfrontalieră România-Republica Serbia, finanțat în cadrul Programului IPA de Cooperare Transfrontalieră, a unui centru mobil de comandă și control, un sistem informatic integrat, precum și alte echipamente de intervenție.	Echipa de implementare a proiectului	Prim adjunct Șef serviciu logistic	Trim. II
49.	Îmbunătățirea pregătirii personalului unității prin participarea la cursuri de perfecționare organizate.	Resurse umane Comandanții de subunități	Prim adjunct Șef Resurse umane	
50.	Creșterea capacității de reacție a structurilor operative prin organizarea și desfășurarea de exerciții cu forțe și mijloace în teren lunar cu fiecare subunitate și trimestrial la nivel de unitate prin angrenarea a cel puțin două subunități.	Centrul operațional județean Comandanții de subunități	Prim adjunct	Trimestrial
51.	Organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a scufandrilor unității prin executarea de antrenamente de scufundare sub coordonarea Șefului grupului de scufandri din cadrul S.C. Hidroserv Porțile de Fier S.A. în vederea executării în condiții de siguranță a intervențiilor de căutare/salvare din mediul acvatic.	Centrul operațional județean	Șef Centrul operațional județean	Permanent pe timpul anului
52.	Identificarea fondurilor necesare pentru realizarea, la nivelul ISU Drobeta, a unui poligon de pregătire/antrenament de specialitate a cadrelor pentru intervenția în situații de urgență.	Centrul operațional județean Serviciul logistic	Comanda inspectoratului	TRIM IV
53.	Organizarea unui exercițiu internațional de simulare în cadrul proiectului „ <i>Gestionarea în comun a situațiilor de urgență în zona transfrontalieră România-Republica Serbia</i> ”, în cooperare cu partenerul sârb (Ministerul de Interne al Republicii Serbia) și partenerul român (Inspectoratul pentru Situații de Urgență Semenic al județului Caraș Severin).	Prim adjunct Centrul operațional județean	Prim adjunct	TRIM III
54.	Prevenirea și combaterea corupției personalului unității.	Consilier anticorupție	Prim adjunct Consilier anticorupție	Permanent
55.	Gestionarea patrimoniului inspectoratului în scopul evitării prejudiciilor și diminuării acestuia.	Serviciul logistică	Comanda inspectoratului Contabil șef Șef serviciu logistic	Permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	Creșterea continuă a gradului de siguranță a cetățeanului atât în mediul rural, cât și în mediul urban	Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Turnu Severin		
56.	Creșterea siguranței cetățeanului prin combaterea fenomenului infracțional stradal, precum și prin creșterea siguranței civice în zona instituțiilor de învățământ preuniversitar.	Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Turnu Severin	Șef Serviciu Teritorial al Poliției de Frontiera Șef Sector Poliție de Frontieră	Permanent, cu urmărire trimestrială.
	Îmbunătățirea cooperării polițienești privind combaterea criminalității transfrontaliere, precum și a criminalității comise de cetățenii români în străinătate	Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Turnu Severin		
57.	Dezvoltarea cooperării inter-instituționale pe teritoriul național prin îmbunătățirea schimbului de date și informații între autoritățile naționale cu atribuții în gestionarea aspectelor legate de circulația persoanelor și combaterea criminalității transfrontaliere	Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Turnu Severin	Șef Serviciu Teritorial al Poliției de Frontiera Șef Sector Poliție de Frontieră	Permanent, cu urmărire trimestrială.
	Prevenirea și combaterea corupției în rândurile personalului Ministerul Afacerilor Interne la toate nivelurile și în toate structurile			
58.	Îmbunătățirea activităților de identificare a factorilor de risc care generează sau favorizează corupția (proceduri, comportamente, posturi, persoane etc.) și dezvoltarea de mecanisme de intervenție și de eliminare a acestora.	Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră Turnu Severin	Șef Serviciu Teritorial al Poliției de Frontiera Șef Sector Poliție de Frontieră	Permanent, cu urmărire trimestrială.
59.	Monitorizarea și coordonarea activităților instituțiilor publice locale cu competențe în domeniu, ale organizațiilor neguvernamentale și ale altor parteneri sociali implicați în implementarea la nivel local a Planului de Acțiune pentru implementarea Strategiei Naționale Antidrog.	C.P.E.C.A Mehedinți , instituții /autorități publice locale	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
60.	Implementarea proiectelor locale de prevenire a consumului de droguri în mediul școlar „Preșcolari în prevenire”, „Premiant la dirigenție”.	C.P.E.C.A Mehedinți, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, grădinițele nr.2, nr.29 din Dr.Tr.Severin, Colegiul Național Pedagogic „Ștefan Odobleja”.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	lunar
61.	Elaborarea și implementarea unui proiect local de prevenire în școală.	C.P.E.C.A Mehedinți, Inspectoratul Școlar Județean	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	februarie 2014
62.	Elaborarea și implementarea unui proiect local de prevenire în familie.	C.P.E.C.A Mehedinți, Inspectoratul Școlar Județean, ONG-uri, Asociații ale părinților, instituții /autorități publice locale.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	aprilie 2014
63.	Elaborarea și implementarea unui proiect local de prevenire a consumului de droguri în mediul universitar.	C.P.E.C.A Mehedinți, Universitatea Craiova – Centrul Universitar Drobeta Turnu Severin	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	martie 2014
64.	Elaborarea unui proiect local de prevenire a consumului de droguri în mediul comunitar.	C.P.E.C.A Mehedinți, instituții publice /autorități publice locale.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	februarie 2014
65.	Elaborarea unui proiect local de asistență a consumatorilor de droguri .	C.P.E.C.A Mehedinți instituții publice /autorități publice locale.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	martie 2014
66.	Implementarea proiectelor și campaniilor naționale de prevenire.	C.P.E.C.A Mehedinți instituții publice /autorități publice locale.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	permanent
67.	Colectarea datelor privind evidența infracționalității la regimul drogurilor, precum și datele privind unitățile de detenție.	C.P.E.C.A Mehedinți, D.I.I.C.O.T., Penitenciarul Dr. Tr. Severin	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	lunar

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
68.	Colectarea informațiilor privind urgențele medicale datorate consumului de droguri și admiterile la tratament, conform fișei de urgență și fișei de admitere la tratament.	C.P.E.C.A Mehedinți Spitalul Județean de Urgență Mehedinți	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	lunar
69.	Asigurarea managementului de caz prin identificarea necesităților beneficiarului, planificarea, coordonarea și monitorizarea implementării măsurilor din planul individualizat de asistență.	C.P.E.C.A Mehedinți	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	lunar
70.	Acordarea serviciilor de consiliere medicală, psihologică și socială individuală și / sau de grup.	C.P.E.C.A Mehedinți	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	permanent
71.	Realizarea, în baza solicitării procurorului, a evaluării consumatorului, în scopul includerii acestuia în circuitul integrat de asistență a persoanelor consumatoare de droguri.	C.P.E.C.A Mehedinți D.I.I.C.O.T.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	permanent
72.	Cooperarea cu furnizorii de servicii medicale, sociale și psihologice în vederea implementării planului individualizat de asistență.	C.P.E.C.A Mehedinți, Spitalul Județean de Urgență Mehedinți, Serviciul de Probațiune de pe lângă Tribunalul Dr.Tr.Severin, Centrul Medical al Inspectoratului Județean de Poliție Mehedinți, Penitenciarul Dr. Tr. Severin.	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	La solicitarea D.I.I.C.O.T.
73.	Desfășurarea unei sesiuni de „Formare de bază în domeniul prevenirii consumului de droguri”, destinată polițiștilor.	C.P.E.C.A Mehedinți I.P.J. Mehedinți	Coordonator C.P.E.C.A Mehedinți	august 2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	X. MARI PROIECTE DE INFRASTRUCTURA			
1.	Creșterea calității și preciziei executării lucrărilor de cadastru	OCPI	Director OCPI/Ing. sef	Decembrie 2014
2.	Verificarea stării punctelor din rețeaua de triangulație de stat	OCPI	Director OCPI/Ing. sef	Octombrie 2014
3.	Înregistrarea sistematică în sistemul de cadastru și carte funciară a proprietăților imobiliare (introducerea cadastrului unitar)	ANCPI/OCPI	Director general/ Director OCPI	Decembrie 2014
4.	Facilitarea accesului la informațiile despre proprietăți	ANCPI/OCPI	Director general/ Director OCPI	Decembrie 2014
5.	Stabilirea de termene maximale și unitare pentru serviciile publice	ANCPI/OCPI	Director general/ Director OCPI	01.04.2014
6.	Reducerea costurilor de înregistrare	ANCPI/OCPI	Director general/ Director OCPI	01.04.2014
7.	Simplificarea procedurilor de recepție cadastrală și înscriere în cartea funciară	ANCPI/OCPI	Director general/ Director OCPI	01.04.2014
8.	Conversia în format digital a cărților funciare de hartie	OCPI	Director/registrațor sef	Dec. 2014
9.	Pregătirea profesională continuă a personalului	OCPI	Director/registrațor sef/ inginer sef	permanent
	Măsuri pentru finalizarea procesului de restituire în natură sau prin echivalent a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist prin:			
10.	Verificarea și certificarea calculului analitic al situațiilor redacte în anexa nr.9 la HG nr.401/2013	ANCPI/CNC/OCPI	Director general/director CNC/director OCPI	20 de zile de la data depunerii documentatiei
11.	Vizarea situației terenurilor agricole și silvice care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate			20 de zile de la data depunerii documentatiei
12.	Realizarea situației comparative a cererilor și a disponibilului de teren			01.09.2014
13.	Întocmirea situației cadastrale a imobilelor din Fondul Național			-

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	XI. MEDIU			
1.	Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 96/61/CE privind prevenirea și controlul integrat al poluării (IPPC)	APM Mehedinti Agenti economici	Director executiv Șef Serv . AAA	permanent
2.	Realizarea controlului respectarii angajamentelor inscrise in autorizațiile integrate de mediu	APM Mehedinti Alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Șef Serv. AAA	anual
3.	Verificarea tuturor instalatiilor IMA in vederea monitorizarii respectarii prevederilor autorizatiilor integrate de mediu de catre operatorii IMA	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	anual
4.	Realizarea rapoartelor anuale de poluanți emiși (EPER) la nivel regional și național și masuri de implementare a Regulamentului 166/2006 privind Registrul poluantilor emisi si transferati (E-PRTR)	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	anual
5.	Monitorizarea respectarii prevederilor autorizatiilor integrate de mediu de catre operatorii IMA privind: -Valori limita la emisie (VLE) functie de combustibilul utilizat; -Măsurile și termenele pentru atingerea VLE; -Verificarea măsurătorilor de emisii continue sau discontinue, inclusiv calibrarea aparaturii;	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
6.	Monitorizarea emisiilor de SO ₂ , NO _x și pulberi provenite de la toate instalatiile mari de ardere in vederea respectarii angajamentelor asumate	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
7.	Întocmirea unui Raport privind evoluția implementării Programului Național de reducere a emisiilor de dioxid de sulf, oxizi de azot și pulberi provenite de la instalațiile mari de ardere	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	semestrial
8.	Elaborarea și transmiterea la CE a Raportului privind stadiul implementarii Directivei privind depozitarea deseurilor	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	anual

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
9.	Realizarea bazei de date pe anul 2013 și urmărirea respectării prevederilor Directivei Parlamentului și Consiliului nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	anual
10.	Monitorizarea semestrială a extinderii implementării sistemului de colectare selectivă la nivelul județului, concomitent cu introducerea sau modernizarea serviciului de colectare	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	semestrial
11.	Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 2002/96/CE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE)	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
12.	Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 2002/95/CE privind restricțiile de folosire a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
13.	Continuarea implementării prevederilor Directivei Directiva 96/59/CEE privind eliminarea bifenililor și trifenililor policlorurați (PCB și PCT)	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
14.	Continuarea implementării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 259/93 privind supravegherea și controlul transporturilor de deșuri în interiorul, înspre și dinspre Comunitatea Europeană	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
15.	Continuarea implementării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 2150/2002 privind statistica deșeurilor	APM Mehedinti alte institutii	Director executiv Directori alte institutii	permanent
16.	Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 94/63/CE privind controlul emisiilor de compuși organici volatili (COV) rezultați din depozitarea benzinei și distribuția sa de la stațiile de distribuție a benzinei	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
17.	Continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 96/62/CE privind evaluarea și managementul calității aerului și a directivelor fiice	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent
18.	Continuarea implementării prevederilor Directivei 2002/49/CEE privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental	APM Mehedinti alte institutii cu atributii de mediu	Director executiv Directori alte institutii	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
19.	Inspekția obiectivelor a căror categorie de activitate se regăsește în Anexa 1 a OUG nr. 152/2005 - privind prevenirea și controlul integrat al poluării- aprobată prin Legea nr. 84/2006, cu modificările și completările ulterioare.	Garda Națională de Mediu Serviciul Comisariatul Judetean Mehedinți	Betiu Eugen	31.12.2014
20.	Inspekția amplasamentelor care intră sub incidența Directivei SEVESO II cu privire la aplicarea măsurilor privind prevenirea accidentelor majore în care sunt implicate substanțe periculoase	GNM-SCJ MH	Mihai Nicolae Lintec Cornel Betiu Eugen	31.12.2014
21.	Inspekția obiectivelor și instalațiilor din județul Mehedinți care intră sub incidența Directivei Seveso II în colaborare cu autoritatea județeană pentru protecție civilă cu privire la aplicarea măsurilor specifice pentru prevenirea producerii unor accidente în care să fie implicate substanțe periculoase	GNM-SCJ MH	Betiu Eugen	31.12.2014
22.	Implementarea prevederilor legale referitoare la valorile limită pentru dioxidul de sulf, dioxidul de azot și oxizii de azot, pulberi în suspensie și plumb din aerul înconjurător, în scopul evitării, prevenirii sau reducerii efectelor dăunătoare asupra sănătății umane și mediului.	GNM-SCJ MH	Mihai Nicolae Blojdu Lidia	31.12.2014
23.	Întocmirea, în colaborare cu APM Mehedinți – Compartimentul Gestiune Deșeuri, a unei baze de date privind depozitele de deșeuri în exploatare din județul Mehedinți (menajere și industriale).	GNM-SCJ MH	Bloju Lidia	31.12.2014
24.	55 % din localitățile din județul Mehedinți vor înființa sisteme de colectare selectivă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, pentru realizarea unei rate medii de colectare selectivă la nivel național de cel puțin 5 kg/locuitor /an.	GNM-SCJ MH	Melcioiu Iulian	31.12.2014
25.	Efectuarea a 50 controale la operatorii economici care desfășoară activități de colectare și valorificare deșeuri și resturi metalice.	GNM-SCJ MH	Balu Daniel	31.12.2014
26.	Efectuarea a 50 controale la operatorii economici din județul Mehedinți care desfășoară activități de colectare și valorificare deșeuri și resturi nemetalice.	GNM-SCJ MH	Balu Daniel	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
27.	Efectuarea a 10 controale la operatorii economici care dețin, generează sau colectează ori valorifică uleiuri uzate.	GNM-SCJ MH	Moaca Gheorghe	31.12.2014
28.	Efectuarea a 10 controale la operatorii economici care pun pe piață produse ambalate, privind modul de gestionare a deșeurilor de ambalaje și de declarare a obligațiilor de plată la Fondul pentru mediu.	GNM-SCJ MH	Vintila Cristina	31.12.2014
29.	Efectuarea a 10 controale la operatorii economici din județul Mehedinți care desfășoară activități de dezmembrare vehicule scoase din uz.	GNM-SCJ MH	Balu Daniel	31.12.2014
30.	Verificarea instalațiilor de tratare a apelor uzate menajere existente și a celor noi, puse în funcțiune sau în curs de punere în funcțiune (în baza unor proiecte din fonduri europene sau alte fonduri) și verificarea respectării prevederilor legale referitoare la managementul nămolurilor provenite din stațiile de epurare a apelor menajere.	GNM-SCJ MH	Bloju Lidia	31.12.2014
31.	Realizarea inspecțiilor la obiectivele planificate, cu privire la respectarea obligațiilor prevăzute de lege de către titularii activităților care constituie surse fixe importante de emisii de poluanți atmosferici.	GNM-SCJ MH	Burtea Ersilia	31.12.2014
32.	Realizarea de inspecții neplanificate la obiectivele controlate sau obiective noi, în cazul constatării faptelor ce conduc la degradarea factorului de mediu aer, inclusiv la emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea actelor de reglementare.	GNM-SCJ MH	Burtea Ersilia	31.12.2014
33.	Realizarea inspecțiilor la obiectivele planificate ce desfășoară activități industriale cu emisii de COV, cu privire la respectarea obligațiilor prevăzute de HG 699/2003 cu modificările și completările ulterioare.	GNM-SCJ MH	Betiu Eugen	31.12.2014
34.	Realizarea de inspecții la obiectivele planificate ce desfășoară activități generatoare de disconfort fonic.	GNM-SCJ MH	Vintila Cristina	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
35.	Participarea la elaborarea Planurilor/Programelor de gestionare a calității aerului înconjurător în cazul apariției unor episoade de poluare în care concentrațiile unuia sau mai multor poluanți în aerul înconjurător depășesc pragurile de informare și de alertă / pragurile de intervenție.	GNM-SCJ MH	Ciocoteala Mihaela Budu Dan	31.12.2014
36.	Realizarea a 5 controale privind administrarea spațiilor verzi din municipiile și orașele județului Mehedinți.	GNM-SCJ MH	Moaca Gheorghe Melcioiu Iulian	31.12.2014
37.	Realizarea a 4 controale la operatorii din județul Mehedinți care introduc deliberat în mediu organisme modificate genetic.	GNM-SCJ MH	Burtea Ersilia	31.12.2014
38.	Realizarea a 2 controale la operatorii economici care dețin autorizații pentru emisii gaze cu efect de seră pentru verificarea încadrării în plafoanele de emisie alocate	GNM-SCJ MH	Budu Dan	31.12.2014
39.	Realizarea inspecțiilor și controalelor de mediu planificate cuprinse în Planul anual de inspecție al comisariatului și Planul de controale comun încheiat cu Compartimentul Biodiversitate din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Mehedinți	GNM-SCJ MH	Ciocoteala Mihaela	31.12.2014
40.	Verificarea respectării obligațiilor producătorilor și detinatorilor de deseuri cât și ale autorităților administrațiilor publice locale ca începând cu anul 2014 să asigure colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deseuri: hârtie, metal, plastic și sticlă, pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare.	GNM-SCJ MH	Melcioiu Iulian	31.12.2014
41.	Realizarea inspecțiilor la obiectivele planificate care exploatează resurse minerale – 20 controale	GNM-SCJ MH	Mihai Nicolae Balu Victor	31.12.2014
42.	Colectarea deșeurilor electrice și electronice	Primăria Municipiului Orșova	Consiliul local Orșova	trimestrial
43.	Salubritatea malului golfului Cerna și a ogaselor	Primăria Municipiului Orșova	Consiliul local Orșova	ori de câte ori este nevoie
44.	Monitorizarea funcționalității barajului realizat pe râul Cerna pentru oprirea pet-urilor și altor deseuri care poluează Golful Cerna	Primăria Municipiului Orșova	Consiliul local Orșova	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
45.	Instalație de evacuare în șlam dens a zgurii și cenușii din CET Drobeta	RAAN Sucursala Romag Termo	Serviciul investitii	2014
46.	Extindere și supraînălțare depozit de zgură și cenușă comp II, cota 175,00 m	RAAN Sucursala Romag Termo	Serviciul investitii	2014
47.	Managementul resurselor biologice și geologice la nivel european și conștientizare publică în Geoparcul Platoul Mehedinți	Consiliul Județean Mehedinți		30.05.2015
48.	Controlul integrat al poluării cu nutrienți	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2015
	XII. MUNCA			
1.	Asigurarea platii indemnizațiilor de somaj conform prevederilor Legii nr 76 / 2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, modificată și completată, la termenele stabilite prin convenția cu Posta Română	AJO FM Mehedinți	director executiv	permanent
2.	Încadrarea în muncă a unui număr de 320 absolvenți ai instituțiilor de învățământ	AJO FM Mehedinți Agenți economici	director executiv	31.12.2014
3.	Încadrarea în muncă a unui număr de 600 persoane peste 45 ani sau unici susținători ai familiilor monoparentale	AJO FM Mehedinți Agenți economici	director executiv	31.12.2014
4.	Medierea ocupării unui loc de muncă a unui număr de 9.375 persoane	AJO FM Mehedinți	director executiv	31.12.2014
5.	Asigurarea selectiei persoanelor aflate în baza de date a instituției în conformitate cu locurile de muncă vacante comunicate de agenții economici, diminuarea intervalului de timp cuprins între data comunicării și data ocupării unui loc de muncă vacant	AJO FM Mehedinți Agenți economici	director executiv	permanent
6.	Cuprinderea la cursuri de calificare, în funcție de bugetul aprobat , a unui număr minim de 952 someri în meserii solicitate pe piața muncii, finanțate din bugetul asigurărilor pentru somaj, conform planului de formare profesională aprobat	CRFPA MEHEDINTI CRFPA DOLJ Agenți economici autorizați	director executiv	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
7.	Cuprinderea la cursuri de calificare a unui numar de 56 persoane aflate in detentie si care au mai putin de 9 luni pina la eliberarea din detentie, conform planului de formare profesionala aprobat	CRFPA MEHEDINTI CRFPA DOLJ, Penitenciarul Drobeta Turnu Severin	director executiv	31.12.2014
8.	Cuprinderea în servicii de informare si consiliere privind cariera a unui numar total de 5.625 someri	AJOFM Mehedinti	director executiv	31.12.2014
9.	AJOFM Mehedinti va organiza in cursul anului 2014 in mod obligatoriu 2 burse ale locurilor de munca : - bursa generala a locurilor de munca - bursa locurilor de munca pentru absolventii institutiilor de invatamint preuniversitar si universitar - alte burse ale locurilor de munca functie de piata muncii	AJOFM Mehedinti Agenti economici	director executiv	La datele care vor fi stabilite in Contractului Angajament intre ANOFM si AJOFM
10.	Informarea, îndrumarea și furnizarea de informatii atât persoanelor interesate cu privire la posibilitatea de a-si cauta un loc de munca în strainatate cit si angajatorilor care doresc sa recruteze personal din strainatate prin intermediul rețelei EURES, rețea de cooperare între Comisia Europeană și Serviciile Publice de Ocupare din statele membre ale Spatiului Economic European și Elveția	AJOFM Mehedinti	director executiv	permanent
11.	Inregistrarea in baza de date a persoanelor care doresc sa-si caute un loc de munca in Spatiul Economic European si Elvetia	AJOFM Mehedinti	director executiv	permanent
12.	Partener al solicitantului AJOFM Caraș-Severin, DMI 4.2 « Formarea personalului propriu al SPO », prin diferite cursuri de formare profesională specifice domeniului, proiectul „ Eficiență și calitate în Serviciile Publice de Ocupare ”, cu o valoare de 3 662 235 lei . Obiectiv general al proiectului este creșterea nivelului de competențe și abilități profesionale a personalului serviciului public de ocupare, în vederea îmbunătățirii calității, eficienței serviciilor de ocupare, utilizând o strategie eficientă de formare profesională continuă, adaptată dinamicii pieței muncii .	AJOFM Caraș-Severin în calitate de solicitant AJOFM Timiș, AJOFM Arad AJOFM Alba, AJOFM Mehedinti, AJOFM Gorj Centrul Regional de Formare Continuă pentru Administrația Publică Locală Timișoara, VUC Storstrom, Danemarca, în calitate de parteneri	director executiv	Iulie 2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
13.	Contractul de finanțare POSDRU 89427 “ Sat sustenabil - program de calificare și formare pentru șomerii din mediul rural “, care are ca obiective creșterea șanselor de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, persoane aparținând unor grupuri vulnerabile, persoane din mediul rural, prin cuprinderea acestora în programe de ocupare și formare profesională, susținerea unor proiecte FSE în domeniul ocupării forței de muncă având ca scop diminuarea șomajului de lungă durată și intensificarea măsurilor de stimulare a ocupării în zonele care se confruntă cu probleme economice și sociale .	AJOFM Mehedinți SC Paidea SRL Târgu Jiu	director executiv	Ianuarie 2013 - Martie 2014
14.	Campanie privind identificarea și combaterea cazurilor de muncă nedeclarată în domenii susceptibile utilizării frecvente a acesteia, a muncii tinerilor și copiilor (construcții, industria textilă, prestări servicii, industria alimentară și panificație, industria lemnului, comerț, pază, transport rutier de marfă și persoane, unități care desfășoară activități în stațiuni montane și de pe litoral, cabinete medicale, fabricarea băuturilor alcoolice și răcoritoare, unități care desfășoară activitate pe timpul nopții - baruri, discoteci, jocuri de noroc, unități de comerț cu program non-stop, unități distribuție carburant -, grădinițe cu program prelungit).	ITM Mehedinți, IPJ Mehedinți, IJJ Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
15.	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. II
16.	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr. 344/2006 și a H.G. nr.104/2007 privind detașarea salariaților în cadrul prestării de servicii transnaționale.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. II - III
17	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. II - III
18	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor H.G. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. II - III

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
19	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor art. 129 alin. 1 și 2 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. III-IV
20	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Codului Muncii - Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
21	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile O.U.G nr. 56/2007 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
22	Verificarea modului în care agenții economici respectă prevederile Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
23	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 344/2006 și a H.G. nr.104/2007 privind detașarea salariaților în cadrul prestării de servicii transnaționale.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
24	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Directivei 96/71/CE privind detașarea lucrătorilor în cadrul furnizării de servicii.	ITM Mehedinți CJPAS	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
25	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
26	Verificarea modului de respectare, de către angajatori, a prevederilor art. 78 alin. 2 și 3 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
27	Verificarea respectării de către agenții de muncă temporară a prevederilor HG nr. 1256/2011 privind condițiile de funcționare precum și procedura de autorizare a agentului de muncă temporară.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
28	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile H.G. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
29	Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri și a normelor de aplicare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
30	Elaborarea / revizuirea procedurilor unitare de inspecție și de lucru în domeniul relațiilor de muncă.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj RM Emilian Cornel VÎLCU	Trim. I - IV
31	Campanie europeană coordonată de Comitetul Înalților Responsabili cu Inspecția Muncii (en.: SLIC) privind prevenirea alunecărilor și căderilor la același nivel.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. I-IV
32	Organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene de Securitate și Sănătate în Muncă sub egida Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în Muncă – „ <i>Stresul sub control</i> ”.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. III-IV
33	Campanie națională privind implementarea în sistemul de învățământ a proiectului „ <i>Valențe culturale în domeniul securității și sănătății în muncă</i> ”.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Permanent Trim. I-IV
34	Campanie națională de verificare a respectării prevederilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă la desfășurarea activităților cu articole pirotehnice.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. IV
35	Campanie națională de supravegherea pieței produselor industriale din domeniul de competență al Inspecției Muncii, conform programului sectorial pentru anul 2014, coordonat de către Comisia Europeană.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Permanent Trim. I-IV
36	Acțiune privind verificarea modului de respectare a cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă la lucrările din domeniul construcțiilor.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. II – III

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
37.	Acțiune privind verificarea respectării prevederilor legale referitoare la expunerea lucrătorilor la agenți chimici la locul de muncă, ținând cont de modificările legislative în domeniu (Regulamentul REACH și CLP).	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. II și IV
38.	Acțiune privind verificarea respectării modului de utilizare a echipamentelor de muncă și a tehnologiilor de exploatare în parchetele forestiere, inclusiv la transportul tehnologic al masei lemnoase pe drumurile forestiere.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. I și IV
39.	Acțiune de verificare a modului de gestionare a riscurilor generate de stres la locurile de muncă.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. III
40.	Acțiune de monitorizare privind riscurile existente la locurile de muncă din întreprinderi mici (10 - 49 lucrători).	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. I - IV
41.	Acțiune privind respectarea de către transportatorii rutieri a prevederilor legale referitoare la încheierea și executarea contractelor individuale de muncă, a timpului de muncă și de odihnă a conducătorilor auto (lucrători mobili), respectiv a prevederilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă. (acțiune comună în domeniile securității și sănătății în muncă și al relațiilor de muncă)	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. II - IV
42.	Instruirea inspectorilor de muncă ce au atribuții în domeniul supravegherii pieței pentru implementarea la nivel național și utilizarea sistemului informatic ICSMS al Comisiei Europene.	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. I - IV
43.	Instruirea inspectorilor de muncă ce au atribuții în domeniul supravegherii pieței pentru implementarea bunelor practici europene în controlul produselor (continuare a acțiunii nr. 17 din Programul cadru de acțiuni al Inspecției Muncii pentru anul 2013).	ITM Mehedinți	Inspector șef adj. SSM Eugen VLADUTI	Trim. III - IV

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
44.	Aplicarea legislației privind acordarea și plata prestațiilor sociale precum și derularea programelor de finanțare în domeniul asistenței sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Ianc Valentina, Hîrșovescu Carmen, Bojincă Laurențiu, Popescu Irina, Epuran Nicolina, Cîciu Mihai, Rusu Mariana, Mocofan Elena, Similaru Luminița	31.12.2014
45.	Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate privind stabilirea drepturilor de prestații sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Ianc Valentina, Hîrșovescu Carmen, Bojincă Laurențiu, Popescu Irina, Epuran Nicolina, Cîciu Mihai, Rusu Mariana, Mocofan Elena, Similaru Luminița	31.12.2014
46.	Acreditarea furnizorilor de servicii sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Ianc Valentina	31.12.2014
47.	Control bazat pe risc privind stabilirea, acordarea și plata de beneficii de asistență socială (VMG, ASF; ICC, Încălzire locuință)	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Angelescu Florin, Șuiu Irina, Manofu Roxana	31.12.2014
48.	Control servicii sociale	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Angelescu Florin, Șuiu Irina, Manofu Roxana	31.12.2014
49.	Controlul accesibilității persoanelor cu handicap la mediul fizic, informațional și comunicațional	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Angelescu Florin, Șuiu Irina, Manofu Roxana	31.12.2014
50	Activități de consiliere/informare	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Angelescu Florin, Șuiu Irina, Manofu Roxana	31.12.2014
51.	Urmărirea aplicării corecte a prevederilor legale în domeniul salarizării în unitățile bugetare și instituțiile publice din județ	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Bîrsan Mihaela Strinoiu Dragos	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
52.	Identificarea și autorizarea furnizorilor de formare profesională a adulților potrivit OG nr.129/2000 și OG nr.76/2004 privind calificarea, recalificarea adulților în strânsă legătură cu necesarul de forță de muncă din județ	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Petrescu Mihai	31.12.2014
53.	Dezbateri periodice pentru prezentarea prevederilor actelor normative noi, specifice domeniului de activitate	Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Mehedinți	Bîrsan Mihaela	31.12.2014
54.	Îmbunătățirea performanțelor activității Casei Județene de Pensii	Casa Județeană de Pensii Mehedinți	director executiv + director ex.adj.stabiliri prestații	permanent
55	Cresterea calitatii serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj.stabiliri prestații	permanent
56	Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj.ec	permanent
57	Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.aj.stabiliri prestații	permanent
58	Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj.ec	permanent
59	Eficiențizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă	CJP Mehedinți	director executiv+ comp.expertiză medicală	permanent
60	Eficiențizarea activității sistemului public de pensii prin îmbunătățirea comunicării cu beneficiarii acestui sistem, reducerea costurilor aferente furnizării serviciilor publice	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.aj.stabiliri prestații +director ex.adj.ec	2013-2014
61	Reducerea numărului de contestații a deciziilor de pensie sau a modificărilor de drepturi	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj.stabiliri prestații	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
62	Implementarea și îmbunătățirea cadrului legal	CJP Mehedinți	director executiv + comp.juridic	2014
63	Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existentei în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea platilor necuvenite de pensii anticipate, anticipate partial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP)	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj.stabiliri prestații	permanent
64	Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, la nivelul CTP	CJP Mehedinți	director executiv + comp. audit intern	permanent
65	Optimizarea cheltuielilor	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj. ec.	permanent
66	Atragerea în sistem de noi asigurați pe baza contractelor de asigurare	CJP Mehedinți	director executiv + director ex.adj. ec.	permanent
67.	Sprijinirea metodologică a autoritatilor publice locale pentru înființarea de rețele de îngrijitori la domiciliu	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mehedinți	Director executiv D.G.A.S.P.C.	permanent
68.	Informarea persoanelor cu handicap/reprezentanții legali ai acestora cu privire la drepturile prevăzute de lege și acordarea de sprijin acestora în realizarea demersurilor necesare obținerii drepturilor și facilităților prevăzute de lege	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C	permanent
69.	Organizarea de întâlniri cu persoanele cu atribuții de asistentă socială, pentru identificarea cazurilor de risc social în vederea asigurării aplicării la nivel județean a prevederilor legale în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului și a unei intervenții urgente și de specialitate.	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C. primării	trimestrial
70.	Obținerea finanțării pentru proiectele de reabilitare Camine pentru persoane vârstnice Cuviosul „Iov” Vinjulet și „Sf. Maria” Șișești	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	trim. IV
71.	Oferirea de servicii sociale în conformitate cu prevederilor standardelor de calitate	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
72.	Oferirea de asistenta tehnica serviciilor sociale din subordinea consiliilor locale , ONG- urilor, Biroului pentru romi care functioneaza la nivelul Institutiei Prefectului-Judetul Mehedinti in rezolvarea cazuisticii comunitatilor de romi.	D.G.A.S.P.C. ONG-uri Consiliile locale Biroul pentru romi	Director executiv D.G.A.S.P.C. Primari, Presedinti fundatii, sef birou	permanent
73.	Implicarea tinerelor mame rome in activitati de tip scoala parintilor realizate in colaborare cu consiliile locale	D.G.A.S.P.C. Consiliile locale	Director executiv D.G.A.S.P.C., Primari	Trim.IV
74.	Desfășurarea unei campanii de promovare a unei imagini pozitive a persoanelor cu dizabilități și creșterea nivelului de vizibilitate a persoanei cu dizabilități ca membrii cu drepturi depline ai comunității;	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	Trim.IV
75.	Asigurarea perfectionarii continue a personalului care lucreaza in asistenta sociala prin participarea la cursuri de perfectionare	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	permanent
76.	Finalizarea proiectului „ Centrului de ingrijire si asistenta pentru tineri cu handicap Simian”	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	trim..IV
77.	Desfășurarea în continuare a activităților tip “Școala părinților” și organizarea de grupuri de de sprijin pentru părinți	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	Trim.II,III,IV
78.	Monitorizarea situatiei si a numarului de copii ai strazii in vederea coordonarii activitatilor specifice si reducerea dimensiunilor fenomenului;	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	permanent
79.	Integrarea tinerilor care parasesc sistemul de protectie a copilului in programe de integrare socio-profesionala si asigurarea accesului la forme de pregatire profesionala adaptate la cerintele pietei, in vederea obtinerii unui loc de munca.	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	permanent
80.	Finalizarea poiectului Centrului de zi pentru copilul cu autism, reabilitare Centru de plasament pentru copilul cu dizabilitati	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	trim.II
81.	Asigurarea functionarii Adapostului victimelor violentei in familie	D.G.A.S.P.C.	Director executiv D.G.A.S.P.C.	permanent
82.	„Sinergii pentru viitor”- Copii in situații de risc – proiect pe Fondul Roman de Dezvoltare Sociala	comunele Vinjuleț, Jiana, Pungina,Gruia, Gogoșu		2014-2016

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
XIII. DIALOG SOCIAL				
1.	Continuarea dialogului social cu partenerii sociali, reprezentantii confederatiilor patronale si confederatiilor sindicale prin organizarea intalnirilor lunare si ori de cate ori este necesar, atat în cadrul Comisiei de Dialog social constituita la nivelul judetului Mehedinti cat si cu alti parteneri, in functie de situatia curenta.	Institutia Prefectului Mehedinti	Compartimentul „Afaceri europene si Relatii internationale” din cadrul Institutiei Prefectului Mehedinti	31.12.2014
XIV. SĂNĂTATE				
Sănătate				
1	Asigurarea asistentei medicale primare accesibila pentru locuitorii intregului judet (medici de familie in toate localitatile judetului)	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent
2	Asigurarea continuității asistenței medicale primare prin centre de permanența	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent
3	Concesionarea si/sau vanzarea cabinetelor medicale de la stat catre medicii care le detin in administrare	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent
4	Evaluarea cabinetelor medicale privind dotarea standard	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent
5	Implicarea medicului de familie in asistenta medicala comunitara	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
6	Extinderea altor servicii de asistenta medicala in mediul rural (medicina dentara ,farmacii si puncte farmaceutice)	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent
7	Asigurarea de servicii medicale comunitare prin extinterea numarului de asistenti comunitari	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Catana Viorica	Permanent
Eficientizarea și modernizarea serviciilor spitalicești				
8.	Reabilitarea spitalelor publice la nivelul normelor de funcționare și dotare din Uniunea Europeană.	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
9	Monitorizarea moduul in care spitalele respecta criteriile de calitate ale actului medical;	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
10	Propunerea de masuri de crestere a eficientei si calitatii serviciilor medicale si de asigurare a accesului echitabil al populatiei la serviciile medicale; spitalele/sectiile de recuperare respectand criteriile de calitate a actului medical;	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
11	Evaluarea, coordonarea si monitorizarea activitatilor cu caracter medico-sanitar;	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
12	Demararea efectivă a procesului de acreditare a spitalelor astfel încât să existe „un standard de spital" care să asigure reguli și condiții egale pentru desfășurarea activității.	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
13.	Coordonarea si participarea la identificarea priorităților in asistenta mamei si copilului cu scopul scaderii mortalitatii infantile si cresterea natalitatii	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
14.	Colaborarea, coordonarea si monitorizarea asistentei ambulatorii si spitaliceasca de urgenta si cea cu caracter continuu acordate de catre sectii de OG si Pediatrie, gravidei ,lehuzei si nou nascutului in scopul depistarii gravidelor cu risc crescut si risc de malformatii congenitale la nou nascut.	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
15.	Actiuni de indrumare si control in compartiment OG si Pediatrie in unitatile cu paturi	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Permanent
16	Monitorizarea evolutiei indicatorilor de natalitate, mortalitate infantila si mortalitate materna.	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Trimestrial
17.	Controlarea, monitorizarea serviciile medicale efectuate in PN V (Ocrotire a mamei si copilului) si buna desfasurare a programului	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Scaueru Carmen	Trimestrial
Dezvoltarea sistemului de urgență prespitalicesc				
18	Monitorizarea si evaluarea activității unităților de primiri urgență și a compartimentelor de primiri urgență	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Tuturiga Ion	Trimestrial

Nr. crt	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
19	Monitorizarea si evaluarea activitatii serviciului judetean de ambulanta	Directia de Sanatate Publica Mehedinti, Comp. Situatii de Urgenta si Managementul asistentei medicale de urgenta	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Tuturiga Ion	Trimestrial
20	Elaborarea Planului de interventie in caz de dezastre epidemii generate de situatii de urgenta	Directia de Sanatate Publica Mehedinti, Comp. Situatii de Urgenta si Managementul asistentei medicale de urgenta	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Tuturiga Ion	Anual
21	Elaborarea Planului de interventie si masuri specifice in Pandemia de gripa	Directia de Sanatate Publica Mehedinti, Comp. Situatii de Urgenta si Managementul asistentei medicale de urgenta	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Tuturiga Ion	Se actualizeaza permanent
Asistența cu medicamente a populației și politica medicamentului				
22	Monitorizarea si implementarea programelor nationale de sanatate in domeniul bolilor netransmisibile la nivel judetean.	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Sef Programe de Sanatate	trimestrial
23	Colectarea lunar, trimestrial si anual a indicatorilor programelor de sanatate.	Directia de Sanatate Publica Mehedinti	Sef Programe de Sanatate	lunar, trimestrial, anual
Dezvoltarea sănătății publice				
24	Supravegherea si monitorizarea activitatii de imunizare conform Programului National de Imunizare	DSP Mehedinti Serv. Supravegherea si Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Streinu Carmen	Permanent
25	Supravegherea si controlul bolilor transmisibile prioritare (conform metodologiilor in vigoare) si instituirea de masuri de combatere a focarelor	DSP Mehedinti Serv. Supravegherea si Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Stoian Marinica	Permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
26	Supravegherea și controlul epidemiologic al infecției HIV	DSP Mehedinți, Serv. Supravegherea și Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Streinu Carmen	Permanent
27	Supravegherea și controlul epidemiologic al tuberculozei	DSP Mehedinți Serv. Supravegherea și Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Stoian Marinica	Permanent
28	Instituirea și aplicarea măsurilor de prevenire a infecțiilor cu transmitere sexuală (depistarea și tratamentul,profilactic al contactilor , ancheta epidemiologica)	DSP Mehedinți Serv. Supravegherea și Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Stoian Marinica	Permanent
29	Asigurarea activității epidemiologice în situații de urgență (inclusiv rezerva antiepidemica)	DSP Mehedinți Serv. Supravegherea și Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Stoian Marinica Dr. Streinu Carmen	Cand este cazul
30	Supravegherea epidemiologica a infecțiilor nosocomiale cu îndrumarea metodologica a serviciilor de prevenire și control al infecțiilor nosocomiale din unitățile sanitare	DSP Mehedinți Serv. Supravegherea și Controlul Bolilor Transmisibile	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Stoian Marinica	Permanent
31	Monitorizarea calității apei destinată consumului uman în mediul urban și rural(recoltări probe de apă de la instalații centrale și fântâni publice, controale igienico-sanitare)	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Permanent
32	Monitorizarea riscurilor legate de calitatea apei de îmbăiere(recoltări probe, inventarierea zonelor de îmbăiere,controale igienico-sanitare)	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Iunie- august 2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
33	Monitorizarea cazurilor de intoxicații acute cu nitriți (anchetă epidemiologică, recoltări probe apă, raportare)	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	În momentul apariției cazului și trimestrial
34	Monitorizarea sistemului de gestionare a deeurilor din activitatea medicala	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Trimestrial și anual
35	Monitorizarea intoxicatiilor acute neprofesionale cu produse chimice	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Coordonator DSP, Director Coordonator Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Trimestrial
36	Evaluarea impactului asupra sanatatii generat de managementul deeurilor menajere, evaluarea impactului asupra sanatatii a poluantilor din aerul ambiant in mediul urban si a aerului interior in institutii publice, impactul schimbarilor climatice asupra sanatatii populatiei, supravegherea calitatii apei potabile distribuite in sistem centralizat in zonele de aprovizionare mici.	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Coordonator DSP, Director Coordonator Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Anual
37	Protejarea sanatatii si prevenirea imbolnavirilor asociate factorilor de risc alimentari (monitorizarea alimentelor cu adaos de vitamine, minerale si alte substante, supravegherea starii de nutritie si a alimentatiei populatiei, evaluarea factorilor de risc din materiale care vin in contact cu alimentele, supravegherea focarelor de toxiinfecții alimentare, monitorizarea calitatii suplimentelor alimentare, monitorizarea consumului de aditivi alimentari, monitorizarea alimentelor tratate cu radiații, evaluarea riscului chimic si bacteriologic al alimentelor cu destinație nutrițională specială, iodul din sarea iodată)	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Semestrial si anual

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
38	Evaluarea conformării la normele de igienă și sănătate publică a proiectelor de amenajare-construire și elaborarea referatelor de evaluare	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	20 de zile de la data depunerii proiectului
39	Supravegherea dezvoltării fizice și a stării de sănătate a copiilor și tinerilor din colectivități	DSP Mehedinți Compartiment Evaluare Factori de Risc din Mediu de Viață și Muncă	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	31.12.2014
40	Evaluarea stării de sănătate a copiilor și tinerilor pe baza examenelor de bilanț și dispensarizării prin cabinetele medicale școlare și studentești	DSP Mehedinți Serviciul Evaluarea Factorilor de Risc de Mediu	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	Anual
41	Supravegherea expunerii profesionale la agenți cancerigeni, mutageni, azbest și controlul măsurilor pentru protejarea sănătății față de acest risc	DSP Mehedinti, Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viața și munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	31.12.2014
42	Evaluarea stării de sănătate a muncitorilor agricoli expuși la pesticide	DSP Mehedinti Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viața și munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	31.12.2014
43	Supravegherea respectării cerințelor de sănătate și securitate în munca în condițiile unei activități cu efort fizic mare, transport și manipulare de greutăți	DSP Mehedinti Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viața și munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	31.12.2014
44	Evaluarea expunerii ocupaționale la câmpuri electromagnetice	DSP Mehedinti Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viața și munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
45	Evaluarea riscului generat de utilizarea Laser-ului la locul de munca	DSP Mehedinti Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viata si munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	31.12.2014
46	Expunerea profesionala la radiatii ionizante	DSP Mehedinti Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viata si munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	31.12.2014
47	Monitorizarea incidentei bolilor profesionale si absenteismului medical prin boala profesionala	DSP Mehedinti Comp Evaluarea factorilor de risc din mediul de viata si munca Medicina muncii	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sanatate Publica Dr.Bazavan Mihaela	In functie de semnalare
48	Mentinerea acreditarii Laboratorului de diagnostic si investigatii in sanatate publica	DSP Mehedinti Laboratorul de diagnostic si investigatii in sanatate publica	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ionescu Nicoleta	Permanent
49	Monitorizarea radioactivității apei potabile și alimentului ;	DSP Mehedinti Laboratorul de Sanatate Publica- Igiena Radiatiilor	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Trimestrial
50	Colectarea, analiza și raportarea datelor privind monitorizarea stării de sănătate în relație cu expunerea profesională la radiații ionizante	DSP Mehedinti Laboratorul de Sanatate Publica -Igiena Radiatiilor	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Anual
51	Colectarea monitorizarea protecției radiologice a pacientului în radiologia diagnostică	DSP Mehedinti Laboratorul de Sanatate Publica -Igiena Radiatiilor	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	31.12.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
52	Acțiuni de control in domeniul obiectivelor nucleare	DSP Mehedinți Laboratorul de Sanatate Publica- Igiena Radiatiilor	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr.Ianculescu Cornelia	Annual
53	Campanie IEC pentru prevenirea bolilor cardio-vasculare	DSP Mehedinti comp. “Promovarea Sanatatii”	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	Mai 2014
54	Campanie IEC pentru prevenirea cancerului de col uterin, san si colorectal	DSP Mehedinti comp. “Promovarea Sanatatii”	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	Septembrie 2014
55	Campanie de promovare a unui stil de viata sanatos: alimentatie sanatoasa, exercitiu fizic, igiena personala; prevenirea consumului de alcool si droguri; celebrarea zilelor din calendarul sanatatii (TBC, Saptamana Europeana a Vaccinarii, 7 Aprilie, 31 Mai, 1 Octombrie, 14 Noiembrie, 1 Decembrie, “Ziua Europei. privind Consumul de Antibiotice”); prevenirea obezitatatii la copil	DSP Mehedinti comp. “Promovarea Sanatatii”	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	Permanent
56	Prevenirea si combaterea consumului de tutun, campanie tutelata de Institutul “Marius Nasta” - Bucuresti	DSP Mehedinti comp. “Promovarea Sanatatii”	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	Mai 2014 Noiembrie 2014
57	Campania „VIATA” pentru promovarea in scoli a 4 obiective privind alimentatia si miscarea	DSP Mehedinti comp. “Promovarea Sanatatii”	Director Executiv DSP Director Executiv Adj.Sanatate Publica Dr. Cristiana Chiriloiu	Mai 2014 Noiembrie 2014
58	Actiuni de control in unitati sanitare (cu si fara paturi); laboratoare; centre transfuzii; cabinete medicale si tehnica dentara	Compartimentul de Control al Calitatii Serviciilor de Asistenta Medicala	Director Executiv Adj.Sanatate Publica, M Blagoe.G. Caragea, L. Raveanu, M.Rosculescu	Conform Planului de activitate avizat de MS

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
59	Acțiuni de control privind: -verificarea surselor locale și a sistemelor centralizate de distribuție a apei potabile -suplimente alimentare, materiale în contact cu alimentul ; - verificarea unităților de alimentație publică, colectivă și de catering;	Serviciul de Control în Sănătate Publică	Director Executiv Adj. Sănătate Publică Mihai Caliuțnai, Stefanica Zimta, Liviu Chiriloiu Geta Caragea Carmen Magareata	Conform Planului de activitate avizat de MS
60	Acțiuni de control în unitățile de turism și privind verificarea conformității apelor de băiere	Serviciul de Control în Sănătate Publică	Director Executiv Adj. Sănătate Publică Mihai Caliuțnai, Liviu Chiriloiu, Mariana Rosculescu , Stefanica Zimta	Conform Planului de activitate avizat de MS
61	Verificarea normelor de igienă și sănătate publică în unități de alimentație colectivă și cazare ce deservește unități de învățământ ; verificarea produselor cosmetice și biocide	Serviciul de Control în Sănătate Publică	Director Executiv Adj. Sănătate Publică , Mariana Rosculescu Geta Caragea, Luminita Raveanu Amelia Enache	Conform Planului de activitate avizat de MS
62	Monitorizarea activității medicale a unităților spitalicești a căror management a fost transferat către autoritățile publice locale	DSP Mehedinți Spitalele din subordine	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sănătate Publică Managerii spitalelor	31.12.2014
63	Introducerea tichetului pentru sănătate și contribuția personală a pacientului la accesarea serviciilor de sănătate	Direcția de Sănătate Publică Mehedinți	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Sănătate Publică Dr. Catana Viorica	2014
64.	Solicitarea în termen a fondurilor necesare finanțării unităților sanitare care derulează programe naționale de sănătate	Direcția de Sănătate Publică Mehedinți	Director Executiv DSP Director Executiv Adj. Financiar contabil	Lunar

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
65	Asigurarea continuitatii acordarii asistentei medicale: Prelungirea contractelor pentru anul 2014 prin acte adiționale la contractele încheiate cu furnizorii de servicii medicale	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți	Director Executiv, Direcția Relații Contractuale jr. Drăghici Sorin, Sef Serviciu Contractare ec. Albu Drina	martie 2014
66.	Încheierea contractelor de furnizare servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale cu furnizorii care doresc sa intre in contract cu CAS Mehedinți	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți	Director Executiv, Direcția Relații Contractuale jr. Drăghici Sorin, Sef Serviciu Contractare ec. Albu Drina	Aprilie 2014
67	Atragerea personalului medical în zonele izolate sau defavorizate: Majorarea cu până la 100% a punctajului realizat, în funcție de condițiile în care se desfășoară activitatea, pe baza criteriilor aprobate prin ordin comun al Președintelui C.N.A.S. și al Ministrului Sănătății;	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți+ Direcția de Sanatate Publica	Comisia paritară	În perioada contractării
68	Creșterea calității asistenței medicale oferite asiguraților: Monitorizarea indicatorilor de calitate a serviciilor medicale	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți+ DSP+ Colegiul Medicilor	Medic Sef Dr. Torsin Daniela, Birou Control Juridic si Contencios ec. Suitariu Gabriel	Lunar
69.	Ierarhizarea furnizorilor de servicii medicale conform criteriilor de calitate și stabilirea valorilor de contract conform criteriilor prevăzute în normele de aplicare a Contractului-cadru.	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți	Director Executiv, Direcția Relații Contractuale Drăghici Sorin, Sef Serviciu Contractare ec. Albu Drina, Serviciul Medical Dr. Șteanță Iuliana Camelia	Aprilie 2013

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
70.	Monitorizarea continuă a cheltuielilor spitalicești: - Colectarea și transmiterea datelor privind execuția lunară la nivel de spital; - Întocmirea situației cuprinzând plățile efectuate din f.n.u.a.s.s. de către unitățile sanitare cu paturi	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți	ec. Ciocoiu Claudia Consilier superior Serviciul Contractare	Lunar
71	Asigurarea accesului asiguraților la asistență medicală în timpul călătoriei sau șederii în statele membre ale Uniunii Europene -eliberarea cardurilor europene de asigurat	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți	Jr. Grecu Cosmina Andreea Consilier juridic	Zilnic
72	Asigurarea accesului asiguraților la asistență medicală în timpul călătoriei sau șederii în statele membre ale Uniunii Europene -eliberarea formularelor europene, documentelor portabile S	Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți	Birou Control, Juridic și Contencios Jr. Ghilerdea Ionel Cosmin	când este cazul
73.	Reabilitarea ambulatoriului Spitalului Municipal Orsova-finalizare plati proiect finantat prin POR, cod SMIS 15968	Primăria municipiului Orșova Spitalul municipal Orșova	Consiliul local Orșova	30.03.2014
74.	Dotarea cu aparatură a Blocului Materno-Infantil	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2015
75.	Reabilitare Spitalul Judetean	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2016
76	Protejarea consumatorilor împotriva riscului de a achiziționa produse periculoase sau de a li se presta servicii care ar putea să le afecteze viața, sănătatea sau securitatea 1.1 Organizarea și desfășurarea de acțiuni tematice de control specific, pentru evaluarea riscurilor la produsele potențial periculoase 1.2 Eficientizarea acțiunilor de control prin verificarea măsurilor dispuse de comisari în documentele de control 1.3 Imbunătățirea sistemului informatic și dezvoltarea bazei de date pentru asigurarea unui schimb rapid de informații privind produsele periculoase între structurile teritoriale 1.4 Colaborarea mai eficientă cu alte instituții ale administrației publice locale 1.5 Funcție de bugetul alocat, se va spori numărul de prelevări la produsele alimentare de bază, în vederea verificării modului de respectare a celor declarate de producător pe etichetă	Comisariatul Judetean pentru Protecția Consumatorilor Mehedinți	Comisar șef adjunct	permanent

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
77.	Soluționarea cu celeritate a petițiilor consumatorilor și asociațiilor acestora 2.1 Îmbunătățirea modalităților de primire, soluționare și informare a petiționarului, inclusiv prin poșta electronică	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Mehedinți	Comisar șef adjunct	permanent
78.	Creșterea nivelului de informare/educare a consumatorilor, operatorilor economici -educarea consumatorilor -mass- media (saptamanal) -simpozion « Ziua mondială a drepturilor consumatorilor »	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Mehedinți	Comisar șef adjunct Hinoveanu Mia Oproiu Ramona	Permanent Saptamanal 15 martie
XV. TINERET SI SPORT				
1.	Organizarea etapelor locale și județene la toate disciplinele sportive cuprinse în calendarul competițional.	D.J.S.T. Asoc. Județene Cluburi	D.J.S.T. Asoc. Județene Cluburi	Lunar 2014
2.	Organizarea etapelor de zonă și finale desfășurate pe raza județului nostru.	D.J.S.T. Asoc. Județene Cluburi	D.J.S.T. Asoc. Județene Cluburi	2014
3.	Organizarea competițiilor internaționale proprii din calendarul competițional.	D.J.S.T. Asoc. Județene Cluburi	D.J.S.T. Asoc. Județene Cluburi	2014
4.	Dezvoltarea și susținerea competițiilor sportive din Centrul Universitar Dr. Tr. Severin.	D.J.S.T Centrul Universitar Dr. Tr. Severin	D.J.S.T Centrul Universitar Dr. Tr. Severin	2014
5.	Dezvoltarea și susținerea programului „Sportul pentru Toți” și extinderea lui în mediul rural.	D.J.S.T., A.J.Sportul pentru Toți, Adm.Locale	D.J.S.T., A.J.Sportul pentru Toți, Adm.Locale	2014
6.	Realizarea acțiunilor de selecție pentru toate disciplinele sportive.	D.J.S.T. Cluburi	D.J.S.T. Cluburi	2014
7.	Susținerea sportivilor de performanță cu indemnizații de efort, cantonamente și semicantonamente.	D.J.S.T	D.J.S.T	2014
8.	Acționarea în continuare pentru constituirea de asociații sportive conform legii nr.69/2000.	D.J.S.T, Inspectoratul Școlar, Cluburi	D.J.S.T., Inspectoratul Școlar, Cluburi	2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
9.	Organizarea competițiilor sportive din cadrul olimpiadei sportului școlar.	Inspectoratul Școlar D.J.S.T.	Inspectoratul Școlar D.J.S.T.	2014
10.	Continuarea programului „Mișcare pentru sănătate”.	D.J.S.T. Inspectorat Școlar, Adm. Publice Locale	D.J.S.T. Inspectorat Școlar, Adm. Publice Locale	Lunar 2014
11.	Realizarea în funcție de cerințe și solicitări a unor cursuri de instructori sportivi.	D.J.S.T. Asociații Județene	D.J.S.T. Asociații Județene	2014
12.	Realizarea în cadrul cabinetului metodic a unor consfătuiri, întâlniri cu specialiști din mișcarea sportivă.	D.J.S.T.	D.J.S.T.	Trimestrial 2014
13.	Dezvoltarea relațiilor sportive cu alte țări.	D.J.S.T.	D.J.S.T.	2014
14.	Cursuri și seminarii de management.	DJST Mh ONGT-uri	ONGT-uri	decembrie 2014
15.	Activități de stimularea creativității în domeniul economic și social.	DJST Mh, ONGT-uri	ONGT-uri	decembrie 2014
16.	Curs scriere proiecte propunere de finanțare MTS.	DJST Mh, ONGT-uri	DJST Mh	decembrie 2014
17.	Gala ONGT-urilor din județ.	DJST Mh, Prefectura, Primăria ONGT-uri	DJST Mh	decembrie 2014
18.	Ziua Națională a Tineretului	DJST Mh, Administrația Locală, ONGT-uri	DJSTMh	mai
19.	Schimburi naționale de tineret pe diverse teme	DJST Mh, ONGT-uri	DJSTMh	noiembrie
20.	Organizarea de seminari, cursuri pe teme de interes pentru tineri	DJST Mh, ONGT, Consiliul Județean Al Elevilor	DJST Mh	decembrie
21.	Activități de informare și consiliere pentru tineret în cadrul Centrelor de Tineret	DJSTMh, CJAPP Mh	DJST Mh	decembrie
22.	Tabere tematice	DJST Mh, ONGT-uri	ONGT-uri	decembrie
23.	Sărbători tradiționale la români	DJST Mh, ONGT-uri	DJST Mh	decembrie
24.	Tabere de orientare turistică și animație tineret	DJST Mh, ONGT-uri	DJST, ONG-uri	Iunie- septembrie

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
25	Campanii de promovarea serviciilor oferite de centrele de informare și consiliere(Drobeta , Orșova)	DJST Mh As Elevilor Mehedinteni As Club Femina	DJST Mh	Tr.I- IV 2014
26	Ziua Internaționala a Tineretului	DJST Mh, ONGT-uri	DJST Mh.	august
27	Ziua Internaționala a Voluntariatului	DJST Mh, ONGT-uri	DJST Mh.	decembrie
28.	Implicarea în organizarea unor competiții sportive naționale și internaționale „Cupa României individual si echipe” - ergometru „Cupa României echipe” – apa „Regata Portile de Fier” – apa „Memorialul Zoltan Benedek” - apa „Cupa F.R.Canotaj individual si echipe” - ergometru	Complexul Sportiv National Orsova Federatia Romana de Canotaj	Director Horia GOLICIU	15.02.2014 05.07.2014 06.07.2014 27.10.2014 19.12.2014
29.	Modernizarea bazelor sportive naționale aparținând MTS și COSR pentru îmbunătățirea condițiilor de pregătire a loturilor naționale și olimpice.	Complexul Sportiv National Orsova	Director Horia GOLICIU	31.12.2014
30.	Obținerea a 9 medalii la competițiile de atletism, 24 medalii la lupte, 14 medalii la canotaj, 8 medalii la box, 33 medalii la inot, 57 medalii la judo	CSM	antrenorii	2014
31.	Achiziționare materiale si echipamente sportive	Ministerul Tineretului si Sportului, CSM Dr.Tr.Severin	Administrativ CSM Dr.Tr.Severin	trimestrul III 2014
32.	Modernizare acoperiș bazar	M.T.S, CSM DR.TR.SEVERIN	Achizitii publice CSM Dr.Tr.Severin	trimestrul III 2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
	XVI. TRANSPORTURI			
1.	Lucrari de reparatii,intretinere curenta si periodica Drumuri Nationale vara iarnă	S.D.N TR.SEVERIN	ec. Folescu Cornel	31.12.2014
2.	Consolidare si refacere drum DN67 km 13+800 – 18+000 (Dealul Colibasi)	DRDP CRAIOVA, SDN Dr.Tr.Severin	ing.Lumezeanu Adrian ec. Folescu Cornel	15.11.2014
3	Executie lucrari pentru terminarea reabilitarii sectiunii de drum DN6''Filiasi-Ciochiuta'',km 268+390 – 297+070 si km 297+384 – 298+000	CNADNR București, DRDP Craiova, SDN Dr.Tr.Severin	ing.Lumezeanu Adrian ec. Folescu Cornel	01.06.2014
4	Modernizare drum pietruit DN 56C km 50+700-60+375	DRDP Craiova, SDN Dr.Tr.Severin	ing.Lumezeanu Adrian ec. Folescu Cornel	15.11.2014
5	Covor asfaltic DN 6A km 0+000-0+970	DRDP Craiova, SDN Dr.Tr.Severin	ing.Lumezeanu Adrian ec. Folescu Cornel	15.11.2014
6	Covor asfaltic DN 67 km 12+000-13+800	DRDP Craiova, SDN Dr.Tr.Severin	ing.Lumezeanu Adrian ec. Folescu Cornel	15.11.2014
7	Tratament bituminos DN 67 km 1+400-12+000	DRDP Craiova, SDN Dr.Tr.Severin	ing.Lumezeanu Adrian ec. Folescu Cornel	15.11.2014
8	Drum de legătură DN 66A km 99+754-109+308, SPF și SF	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara	Serviciul Pregătire Documentații Tehnice, Derulare Investiții și Calamități	2014
9	Stabilizare taluz DN 57 km 24+603-24+643; execuție	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
10.	Consolidare corp drum DN 57 km 28+450, expertiza si DALI	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
11.	Consolidare DN 57 km 53+700 – 53+900, km 59+700 – 59+900	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
12.	Consolidare pod pe DN 57 km 44+540 la Svinița	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
13.	Consolidare pod pe DN 57 km 45+138 la Svinița	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
14.	Consolidare pod pe DN 57 km 46+603 la Svinița	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara	Serviciul Pregătire Documentații Tehnice, Derulare Investiții și Calamități	2014
15.	Consolidare DN 57 km 4+550 – 9+000 Orșova – Eșelnița	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
16.	Consolidare DN 67D km Valea Cernei –Băile Herculane km 76+830-89+700	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
17.	Apărare și consolidare DN 57 Orșova-Pojejena km 4+093-63+600 reactualizare proiect tehnic, detalii execuție	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara		2014
18.	Pod pe DN 57 km 7+118. execuție	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara	Biroul Lucrări de Artă și BMS	2014
19.	Întreținere curentă drumuri pe timp de vară și iarnă	Direcția Regională de Drumuri și Poduri Timișoara	Serviciul Drumuri	2014
20.	Promovarea folosirii transportului pe caile navigabile interioare, în cadrul proiectului RoRIS II,	Autoritatea Navala Romana	Autoritatea Navala Romana prin centrele RIS-VTMIS	Finalizat în 2013, se aplică obiectivele în continuare
21.	Realizarea graduală a proiectelor pe coridorul VII, în cadrul proiectul „IRIS III”, proiect care a fost selectat pentru finanțare în cadrul cererii de propuneri multianuale TEN-T 2011, va permite, după finalizare, un tranzit mai rapid și mai sigur pe căile navigabile interioare din țările participante: Austria, Bulgaria, Republica Cehă, Ungaria, Polonia, România și Slovacia. Proiectul va sprijini verificarea elementelor principale RIS, precum notificările transmise comandanților de nave, raportarea electronică a navelor, urmărirea și reperarea navelor și serviciile de afișare a hărților electronice și de informare pentru navigația interioară.	Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați în colaborare cu Autoritatea Navala Romana	AFDJ este coordonator	Anul 2014 continuare din anul 2013

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
22.	Modernizarea porturilor dunarene și dezvoltarea acestora ca centre logistice intermodale, care servesc drept sprijin la realizarea progresivă a rețelei intermodale de marfuri- obiectiv RIS, cu aplicabilitate prin proiectul RoRIS 2, conform Directivei EC 44/2005.	Autoritatea Navala Română, prin Capitaniile de Port	Autoritatea Navala Română prin centrele RIS-VTMIS	Obiectiv RIS permanent
23.	Facilitarea schimbului intermodal către moduri de transport mai puțin poluante, cu impact pozitiv asupra economiei, cât și a protecției mediului –obiectiv RIS	Autoritatea Navala Română	Autoritatea Navala Română	Obiectiv RIS permanent
24.	Monitorizarea și eficientizarea proceselor de lucru și a fluxului de documente la nivel central și la nivelul unităților teritoriale, păstrarea informației în condiții sigure și cu costuri optime. Finanțate de Fondul Social European axa prioritară 2, domeniul major de intervenție 2.2	Autoritatea Navala Română	Autoritatea Navala Română	Finalizare anul 2014
25.	Definitivarea investițiilor pentru colectare deșeuri pe Dunăre Ecostar 100	APDF SA Giurgiu Sucursala Drobeta Tr. Severin	Sârbulescu Ion, Gabor Anton	Sem.II 2014
26.	Monitorizarea eficientă a porturilor aflate în zona de activitate	APDF SA Giurgiu Sucursala Drobeta Tr. Severin	Sârbulescu Ion	Permanent 2014
XVII. TURISM, IMM SI MEDIUL DE AFACERI				
1.	Reabilitarea Complexului Muzeului Regiunii Porților de Fier și valorificarea lui ca produs turistic	Consiliul Județean Mehedinți		24.12.2014
2.	Dezvoltarea durabilă a turismului de-a lungul Dunării	Consiliul Județean Mehedinți		2014
3.	Studiu de fezabilitate și proiect tehnic pentru îmbunătățirea infrastructurii turistice din zona Insulei Șimian	Consiliul Județean Mehedinți		19.11.2014
4.	Punerea în valoare a vestigiilor romano-medievale și a tezaurului Muzeului Regiunii Portile de Fier	Consiliul Județean Mehedinți		2014-aprilie 2016
5.	Studiu de impact și strategie de marketing a potențialului turistic mehedințean	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2016
6	Centrul regional de afaceri Dunarene, Gura Vaii	Consiliul Județean Mehedinți		2014-2016

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
7.	<p>Relansarea rapida si durabila a turismului prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sprijinirea agentilor comerciali in vederea dezvoltarii turismului in zona -Eliberarea de autorizatii de functionare pentru spatii de cazare -Crearea de facilitati de acostare cu ambarcatiuni la pontoanele proprietatea municipiului -Identificarea de noi proiecte si posibilitati de finantare pentru dezvoltarea turismului. 	Primăria municipiului Orșova	Consiliul Local Orșova	permanent
8.	Proiectul „Agrement la Golful Cerna” deus la ADR Sud Vest Oltenia	Primăria municipiului Orșova	Consiliul local Orșova	2015
9.	Proiectul Centrul de Informare si Promovare Turistică, deus la Ministerul Turismului	Primăria municipiului Orșova	Consiliul local Orșova	2015
10.	“ Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă ” - proiect strategic cu titlul “ Dezvoltare durabilă a resurselor umane pentru turismul rural din România! ”, privind servicii de formare profesională, mai ales în domeniul serviciilor .	AJOFM Mehedinți ANTREC Mehedinți	director executiv	Martie 2011 - Februarie 2014
11.	Crearea unei imagini pozitive a municipiului Orsova ca destinatie pentru investitori la nivelul local prin solutionarea operativa a dificultatilor intampinate de investitorii straini, la nivel local si asigurarea tratamentului egal intre investitorii straini si romani in conditiile creerii unui mediu favorabil investitiilor.	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local Orșova	permanent
12.	Realizarea de întâlniri cu mediul de afaceri din municipiul si din zona pentru identificarea problemelor cu care se confrunta	Primaria Municipiului Orsova	Consiliul Local Orșova	permanent
13	Promovarea atracțiilor turistice în zona de graniță Drobeta	Primăria municipiului Dr.Tr.Severin		11.06.2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată în realizarea acțiunii	Persoana responsabilă	Termen de finalizare
XVIII. MINORITĂȚI				
1.	Angajarea la nivelul fiecărei primării a expertului local pentru romi	Administrația Publică Locală	Biroul județean pentru romi (BJR) - Velcu Nicolae	2014
2.	Constituirea Grupului de Inițiativă Locală și a Grupului de Lucru Local la nivelul fiecărei primării	Administrația Publică Locală	BJR- Velcu Nicolae	2014
3.	Întocmirea Planului de acțiune Romii 2012-2015	Administrația Publică Locală	BJR- Velcu Nicolae	2014
4.	Angajarea de mediatori sanitari la nivelul fiecărei primării	Administrația Publică Locală	BJR- Velcu Nicolae	2014
5.	Angajarea de mediatori școlari, cadre didactice ce predau limba romanii la toate școlile cu pondere semnificativă de elevi de etnie romă	Inspectoratul Școlar Județean	BJR- Velcu Nicolae	2014
6.	Reducerea absenteismului și obținerea de succese școlare	Inspectorul școlar rom, cadrele didactice rome, mediatorii școlari	BJR- Velcu Nicolae	2014
7.	Ocuparea locurilor special rezervate pentru elevii romi la nivel de liceu și facultate	Inspectorul școlar rom, cadrele didactice rome, mediatorii școlari	BJR- Velcu Nicolae	2014
8.	Înscrierea la medicul de familie a cetățenilor de etnie romă	Direcția de Sănătate Publică și mediatorii sanitari	BJR BJR- Velcu Nicolae	2014
9.	Angajarea pe piața muncii a cetățenilor de etnie romă prin colaborarea cu AJOFM	AJOFM	BJR- Velcu Nicolae	2014

**Șef serviciu,
Manolea Elena**

întocmit
inspector Trăilescu Roxana